



รายงานผลการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

	หน้า
สิ่งแวดล้อม	
การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	1
การจัดการพลังงาน	7
การจัดการน้ำ	11
การจัดการขยะและของเสีย	14
การจัดการก๊าซเรือนกระจก	18
สังคม	
สิทธิมนุษยชน	23
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	27
ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค	39
ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม	41
บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ	
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	49
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	56
ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ	81
นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน	114
การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน	118
การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน	121
การพัฒนานวัตกรรม	123

ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ตัวย่อ : ONEE

Market : SET

กลุ่มอุตสาหกรรม : บริการ

หมวดธุรกิจ : สื่อและสิ่งพิมพ์

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การดำเนินงานด้านความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่า ความสำเร็จที่ยั่งยืนของธุรกิจมิได้จำกัดอยู่เพียงการแสวงหาผลกำไรสูงสุดเท่านั้น หากแต่ต้องให้ความสำคัญและคำนึงถึงผลกระทบในทุกมิติ ทั้งต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้านและเป็นองค์รวม เราเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่า การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social and Environmental Responsibility) ถือเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน ซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก

ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้กับสังคม โดยเน้นการสร้างความตระหนักรู้ การส่งเสริมความเข้าใจ และการกระตุ้นให้เกิดการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอย่างจริงจัง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน และสังคมโดยรวม เราเชื่อมั่นในพลังของการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะนำไปสู่การสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ และการสร้างความยั่งยืนให้กับสังคมได้อย่างแท้จริง

นอกจากนี้ บริษัทได้นำความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของตนเองมาใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการสื่อสารและการตลาด เราใช้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์ที่มีคุณภาพ การจัดการกิจกรรมที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย และการใช้ศิลปินในสังกัด เพื่อเผยแพร่ข้อมูลความรู้ สร้างแรงบันดาลใจ และกระตุ้นให้สังคมร่วมกันสร้างสังคมที่ยั่งยืนต่อไป

บริษัทหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ความพยายามเหล่านี้จะช่วยสร้างความเปลี่ยนแปลงเชิงบวก และร่วมสร้างอนาคตที่ดีกว่าให้กับทุกคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเด็นสำคัญ เช่น การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา และการพัฒนาชุมชน เพื่อให้สังคมมีความเจริญก้าวหน้าอย่างสมดุลและยั่งยืนสืบไป

บทบาทการกำกับดูแลและกลไกการขับเคลื่อนความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญยิ่งในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงาน เพื่อบรรลุซึ่งประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกรอบนโยบายที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท สอดคล้องกับหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

คณะผู้บริหารมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ความยั่งยืนที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึกและสร้างความเข้าใจที่ลึกซึ้งเกี่ยวกับความสำคัญของความยั่งยืนให้แก่พนักงานทุกระดับ การสร้างความตระหนักรู้ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีเท่านั้น แต่ยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามหลักการความยั่งยืน ตั้งแต่กระบวนการทำงานภายในองค์กร ไปจนถึงการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมภายนอก

การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการสร้างผลกำไรทางธุรกิจกับการสร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม เราตระหนักดีว่าความสำเร็จที่แท้จริงของบริษัทมิใช่เพียงผลประกอบการทางการเงินที่ดีเท่านั้น แต่ยังรวมถึงความสามารถในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัทที่ว่า สร้างสรรค์และผลิตรายการคอนเทนต์ ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารแบบครบวงจร ให้สอดคล้องกับทุกยุคสมัย เพื่อสร้างความนิยม ผลประกอบการที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมพัฒนาบุคลากรมืออาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการวางแผนกลยุทธ์และดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เราเชื่อมั่นว่าการทำงานร่วมกันอย่างเป็นเอกภาพของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะเป็นปัจจัยสำคัญที่นำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้กับสังคมไทยต่อไป

กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและการบูรณาการเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน โดยได้นำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติทั้ง 17 เป้าหมาย (Sustainable Development Goals: SDGs) มาเป็นแนวทางหลักในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

เราได้บูรณาการหลักการของ SDGs เข้ากับการดำเนินงานในมิติต่างๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบที่ครอบคลุมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน การบูรณาการนี้ทำให้เกิดความสอดคล้องระหว่างกลยุทธ์ทางธุรกิจกับการสร้างคุณค่าร่วมกันให้แก่สังคมโดยรวม

ด้วยการวิเคราะห์และคัดเลือกประเด็นที่มีนัยสำคัญ บริษัทจึงได้นำหลักการดังกล่าวมากำหนดเป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาระยะยาว ซึ่งประกอบด้วยเป้าหมายหลักจำนวน 1 เป้าหมาย เพื่อใช้เป็นหมุดหมายในการขับเคลื่อนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ดังนี้

เป้าหมายที่ 13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น: ส่งเสริมการควบคุมให้มีการป้องกัน ลด จัดการ และดูแลให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

การผนวกมาตรฐาน ESG ระดับสากลเข้ากับอัตลักษณ์ทางธุรกิจ

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เชื่อมั่นเสมอว่าบทบาทของผู้นำธุรกิจสื่อที่แท้จริงไม่ได้วัดกันเพียงแค่เรตติ้งที่เราได้รับหรือผลตอบแทนทางการเงินที่เราสร้างขึ้น แต่หัวใจสำคัญคือผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืนที่เราส่งต่อให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของบริษัทโลกที่มุ่งเน้นเศรษฐกิจที่เติบโตควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทกำลังก้าวเข้าสู่ช่วงการเปลี่ยนผ่านครั้งสำคัญ จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบเดิม สู่การวางรากฐานโครงสร้างด้านความยั่งยืนที่มีระบบและเป็นสากล โดยเราได้เริ่มต้นกระบวนการศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐาน FTSE Russell ESG Ratings เพื่อใช้เป็นเข็มทิศในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และบูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ให้เป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในทุกกระบวนการทางธุรกิจของเรา

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทกำลังยกระดับจากการแก้ปัญหาในเชิงรับสู่การบริหารจัดการทรัพยากรในเชิงรุก โดยเราได้นำธีมหลักจากเกณฑ์ของ FTSE Russell ในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) รวมถึงมลพิษและทรัพยากร (Pollution & Resources) มาเป็นกรอบในการวางแผนการดำเนินงานคาร์บอนต่ำ ปัจจุบันเราอยู่ในขั้นตอนการประเมินและวิเคราะห์การใช้พลังงานภายในอาคารสำนักงานและสตูดิโออย่างละเอียด พร้อมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ในการนำพลังงานสะอาดมาใช้เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ เรายังมุ่งมั่นที่จะปลูกฝังแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ให้กลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ผ่านโครงการต้นแบบอย่าง "one แยก แลก สุข" และ "Acts Studio Drop-off Station" ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นของการเรียนรู้และพัฒนากระบวนการจัดการขยะให้สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด ขณะเดียวกัน เรายังไม่ละทิ้งบทบาทในการเป็นสื่อกลางเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) ผ่านคอนเทนต์และกิจกรรมที่เน้นการรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ เพื่อส่งต่อทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ให้แก่คนรุ่นต่อไป

ก้าวต่อไปของ เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ คือการเปลี่ยนผ่านที่สำคัญจากความมุ่งมั่นสู่การปฏิบัติจริง แม้ว่าในขณะนี้เราจะยังอยู่ในช่วงของการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดเป็นนโยบายอย่างเป็นทางการในอนาคตอันใกล้ แต่กิจกรรมและผลลัพธ์เชิงประจักษ์ทั้งหมดในปี 2568 นี้ คือเครื่องยืนยันชั้นดีว่าเราไม่ได้เพียงแค่ดำเนินธุรกิจตามกระแสโลก แต่เรากำลังกำหนดนิยามใหม่ของบริษัทสื่อในศตวรรษที่ 21 ที่เติบโตไปพร้อมกับโลกที่ยั่งยืน การมุ่งสู่มาตรฐาน FTSE Russell จึงไม่ใช่เพียงแค่เป้าหมาย แต่เป็นพันธสัญญาที่เรามีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคนว่าเราจะเป็นองค์กรที่เป็น "หนึ่ง" ในการขับเคลื่อนความสุขไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อโลกอย่างแท้จริง

นโยบายการผลิตรายการและคร้อย่างรับผิดชอบต่อสังคม (Responsible & Green Production Policy)

ความมุ่งมั่นและวิสัยทัศน์

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้นำการสร้างสรรค์เนื้อหาและความบันเทิงครบวงจร ตระหนักถึงบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงสู่ความยั่งยืน บริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานการผลิตผลงานให้ครอบคลุมทั้งมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และจริยธรรม โดยได้บูรณาการแนวคิดความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เข้าสู่ทุกขั้นตอนการทำงานผ่านนโยบายการผลิตรายการและคร้อย่างรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่ทรงคุณค่าควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และเคารพในศักดิ์ศรีของสิ่งมีชีวิตทุกชีวิต

การบริหารจัดการกองถ่ายที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อระบบนิเวศ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการวางแผนและเตรียมการถ่ายทำ ทีมงานจะมีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในมิติต่างๆ อาทิ การใช้พลังงาน การเลือกสถานที่ถ่ายทำที่เป็นมิตรต่อธรรมชาติ รวมถึงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล หรือวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ บริษัทยังสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและวัตถุดิบจากท้องถิ่นเพื่อลดการขนส่งและเป็นการกระจายรายได้สู่ชุมชนในพื้นที่ถ่ายทำอย่างยั่งยืน

ในส่วนของการบริหารจัดการทีมงาน บริษัทมีแนวปฏิบัติในการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีการคัดแยกขยะอย่างเคร่งครัดตามประเภทวัสดุ เช่น กระดาษ กระจก และพลาสติก เพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้ได้มากที่สุด พร้อมทั้งมีมาตรการลดปริมาณขยะอาหาร (Food Waste) และการลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ด้วยการรณรงค์ให้นักแสดง พนักงาน ทีมงานทุกคนใช้ภาชนะส่วนตัวที่นำมาเอง นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างรู้ค่าผ่านการวางแผนการขนส่งที่แม่นยำ จัดสรรการเดินทางด้วยการใช้ยานพาหนะพลังงานไฟฟ้า (EV: Electric Vehicle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการควบคุมผลกระทบทางเสียงเพื่อป้องกันการรบกวนชุมชนและสัตว์ป่าในพื้นที่ ภายใต้งานเป้าหมายในการวัดและลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากกระบวนการผลิตทั้งหมดของบริษัท

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement Policy)

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการแสดงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม โดยได้ประกาศใช้นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์สีเขียว (Green Product) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นโยบายนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างสิ้นเปลือง ลดปริมาณของเสียและการปล่อยมลพิษ รวมถึงก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว

ในด้านเกณฑ์การพิจารณา บริษัทได้กำหนดนิยามของผลิตภัณฑ์สีเขียวไว้อย่างชัดเจน โดยครอบคลุมถึงผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลและระดับประเทศ อาทิ ฉลากเขียว (Green Label), มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.), ฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์, มาตรฐาน LEED, Energy Star หรือผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล ขณะที่บริการสีเขียวจะมุ่งเน้นไปที่ผู้ให้บริการที่มีกระบวนการทำงานที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงานสะอาดในระบบขนส่ง หรือการใช้ผลิตภัณฑ์ความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม บริษัทได้วางหลักการสำคัญ 4 ประการในการดำเนินงาน ได้แก่ การให้ความสำคัญ โดยจะพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์และบริการสีเขียวเป็นอันดับแรกหากมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการ ความคุ้มค่า ที่พิจารณาทั้งในด้านราคา คุณภาพ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ความโปร่งใส ในกระบวนการที่สามารถตรวจสอบได้ และการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ ยังมีแนวปฏิบัติที่เข้มงวด ทั้งการกำหนดเกณฑ์พิจารณาจากอายุการใช้งานที่ยาวนานและซ่อมแซมได้ง่าย รวมถึงการจัดทำบัญชีรายชื่อคู่ค้าสีเขียวเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างรากฐานความรู้ภายในองค์กร โดยมีการจัดอบรมและให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียวอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งกำหนดให้มีระบบ การติดตามและประเมินผล อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบ ซึ่งจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาแนวปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในทุกปี

ทั้งนี้ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์สีเขียวฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2568 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม 2568 เป็นต้นไป สะท้อนให้เห็นถึงความเอาใจจริงเอาใจของบริษัท ในการยกระดับมาตรฐานการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างคุณค่าร่วมให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือ : มี
เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือ : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่บริษัทปฏิบัติ

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

โครงการ one แยก แลก สุข

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ช่อง one31 ได้ริเริ่มจัดโครงการ one แยก แลก สุข ภายใต้แนวคิด เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์

โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นภายในองค์กร โดยได้เชิญชวนให้พนักงานทุกคน รวมถึงครอบครัวของพนักงานทุกคน ร่วมกันคัดแยกขยะอย่างจริงจัง เพื่อนำขยะที่ได้มาแปรรูปและผ่านกระบวนการอัพไซเคิล (Upcycled) เป็นเส้นนิรภัยสะท้อนแสง

บริษัทได้ดำเนินการส่งมอบเส้นนิรภัยสะท้อนแสงที่ได้จากโครงการดังกล่าว จำนวน 100 ตัว ให้กับสำนักงานเขตวัฒนา เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเก็บขยะและพนักงานกวาดถนนในพื้นที่ย่านนวมและบริเวณใกล้เคียง ซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มความปลอดภัยในขณะปฏิบัติงานและลดอุบัติเหตุที่เสี่ยงต่อการบาดเจ็บของประชาชน

ในปี 2568 นี้ โครงการ one แยก แลก สุข ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนสังคมสีเขียวอย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถบรรลุผลลัพธ์ที่สำคัญทางด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

- ปริมาณขยะรีไซเคิลที่รวบรวมได้: สามารถรวบรวมขยะรีไซเคิลได้รวมทั้งสิ้นกว่า 4,526.50 กิโลกรัม
- การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก: สามารถช่วยลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ได้เทียบเท่า 14,825.41 KgCO₂e (กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)
- การเปรียบเทียบผลกระทบ: ปริมาณคาร์บอนที่ลดลงนี้ เทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้จำนวน 1,561 ต้น ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเป็นส่วนสำคัญของการขับเคลื่อนสังคมสีเขียวและการเปลี่ยนแปลงที่ดีเพื่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้าน ESG (Environmental, Social, and Governance) ของบริษัท เพื่อการพัฒนาที่แข็งแกร่งขององค์กรและสังคมโดยรวม

บริษัทได้สานต่อความสำเร็จของโครงการ one แยก แลก สุข เพื่อยกระดับการจัดการขยะภายในองค์กรให้เป็นระบบ และขับเคลื่อนสู่แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG) อย่างเป็นรูปธรรม บริษัทได้ขยายผลโครงการด้วยการร่วมมือกับ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) หรือ GC โดยดำเนินการติดตั้งจุด Drop Point ภายในพื้นที่ Acts Studio เพื่อรองรับการคัดแยกขวดพลาสติกใช้แล้วอย่างถูกวิธี ครอบคลุมพลาสติกใส (PET) และพลาสติกขุ่น (HDPE) การดำเนินการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ทั้งพนักงานและผู้ที่เข้าพื้นที่สามารถเข้าร่วมการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามมาตรฐาน

ซึ่งในการดำเนินงานครั้งนี้ บริษัทได้ส่งมอบขยะพลาสติกใช้แล้วที่ผ่านการคัดแยกจากภายในพื้นที่ Acts Studio ให้กับ GC มากกว่า 150 กิโลกรัม ซึ่งการจัดการดังกล่าวส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 154.65 KgCO₂e

นอกจากนี้ บริษัทยังคงเดินหน้าการรณรงค์ให้พนักงานทุกคนในองค์กรร่วมกันแยกขยะอย่างต่อเนื่องภายใต้แนวคิด เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ ซึ่งถือเป็นการยกระดับการจัดการขยะขององค์กรให้เป็นระบบ พร้อมตอกย้ำความมุ่งมั่นในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามแนวทาง ESG

โครงการ Acts Studio Drop-off Station

Acts Studio บริษัทในเครือของ เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แสดงความมุ่งมั่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยร่วมมือกับเทศบาลเมืองบางคูวัด จังหวัดปทุมธานี, เพจสมบุญรัมย์ สายกรีน และบริษัท รีไซเคิลเดย์ จำกัด จัดโครงการ Acts Studio Drop-off

Station เพื่อจัดการขยะกำพร้าวและลดขยะฝังกลบ โดยโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี พร้อมทั้งได้จัดตั้งจุดรับขยะกำพร้าวและขยะรีไซเคิล (Drop-off Station) ภายในพื้นที่ Acts Studio เพื่อเปิดรับขยะที่แห้งและสะอาดจากผู้เข้าพื้นที่, ผู้ผลิตรายการ, และประชาชนที่พำนักอาศัยจากชุมชนในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่สตูดิโอ

จากการดำเนินงานอย่างเข้มข้น สามารถรวบรวมและส่งมอบขยะรีไซเคิลและขยะกำพร้าวรวมปริมาณกว่า 1,146 กิโลกรัม ให้แก่ Recycle Day เพื่อนำไปเข้าสู่กระบวนการจัดการต่อไป นอกจากนี้ ในส่วนของขยะกำพร้าวที่ไม่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ เช่น ขงขนมและพลาสติกทั่วไป ซึ่งมีปริมาณกว่า 1,130 กิโลกรัม ได้รับการดูแลโดย สมบูรณ์ สายกรีน เพื่อนำไปผ่านกระบวนการแปรรูปเป็น เชื้อเพลิงขยะ (Refuse Derived Fuel: RDF) เพื่อเปลี่ยนเป็นพลังงานทดแทนต่อไป

การดำเนินการจัดการขยะทั้งหมดนี้ได้ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ โดยเทียบเท่ากับการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ถึง 3,538.51 KgCO₂e ซึ่งปริมาณนี้เทียบเคียงได้กับความสามารถในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของ ต้นไม้จำนวน 373 ต้น สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อของบริษัทในการลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบ และการสร้างวงจรการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

โครงการ Green Charity: Share for Life

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยสถานีโทรทัศน์ช่อง one31 ร่วมกับคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อมและวิกฤตการณ์โลกร้อน จึงได้ริเริ่มโครงการ Green Charity: Share for Life ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการจัดการขยะอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ โดยเริ่มต้นจากการปลูกฝังจิตสำนึกภายในองค์กร รมรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันคัดแยกขยะรีไซเคิลอย่างถูกวิธี เพื่อนำขยะเหล่านั้นมาแปรเปลี่ยนเป็นมูลค่าในการสนับสนุนพลังงานสะอาดให้แก่สถานพยาบาลที่ขาดแคลนในพื้นที่ห่างไกล

ความสำเร็จของโครงการนี้เกิดขึ้นจากการประสานความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง ได้แก่ บริษัท ไพรซิเนียไทย จำกัด, WASTEBUY DELIVERY และ RECYCLE DAY ในการวางระบบจัดเก็บและรวบรวมขยะรีไซเคิลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับความร่วมมือเพิ่มเติมจากเครือข่ายพันธมิตรภายนอกอย่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (มศว. ประสานมิตร) และบริษัท เอชเอ็มซี โพลีเมอร์ จำกัด (HMC Polymers) ซึ่งจากการดำเนินงานสามารถรวบรวมขยะรีไซเคิลได้รวมทั้งสิ้นกว่า 3,955 กิโลกรัม นำไปสู่การคำนวณและบันทึกปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ได้สูงถึง 14,495.39 kgCO₂e หรือเทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้จำนวน 1,519 ต้น

ในส่วนของมิติด้านสังคม บริษัทได้นำรายได้ทั้งหมดจากการจำหน่ายขยะรีไซเคิลสมทบกับเงินบริจาคตลอดโครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 350,000 บาท ส่งมอบให้แก่ โรงพยาบาลบ่อเกลือ จังหวัดน่าน ภายใต้การประสานงานกับชมรมแพทย์ชนบท เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 15 กิโลวัตต์ ซึ่งจะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของโรงพยาบาลในระยะยาว และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในพื้นที่ที่ต้องการความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน

โครงการ Green Charity: Share for Life จึงไม่เพียงแต่กิจกรรมเพื่อการกุศล แต่เป็นการดำเนินงานตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่เชื่อมโยงการบริหารจัดการทรัพยากรเข้ากับการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการเป็นสื่อกลางที่สร้างสรรค์สิ่งดี ๆ เพื่อขับเคลื่อนสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

โครงการ Green Wave อร่อย...ไม่ลืมโลก

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM เดินหน้าต่อยอดพันธกิจด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านความร่วมมือกับกรุงเทพมหานคร และภาคีเครือข่ายภาคประชาสังคม อาทิ มูลนิธิโสโกสาร์ส ฟอร์ ชีสเทนแนนซ์ (SOS Thailand) และ BKK Food Bank เปิดตัวโครงการ Green Wave อร่อย...ไม่ลืมโลก เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการบริหารจัดการอาหารส่วนเกิน (Surplus Food) และขยะรีไซเคิล อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นการลดปริมาณขยะอาหาร (Food Waste) ในเขตเมืองอย่างยั่งยืน

ในมิติด้านสังคม บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมนำร่อง ณ ชุมชนบ้านมั่นคงสวนพลู โดยการนำอาหารส่วนเกินที่ผ่านกระบวนการจัดการที่สะอาดและปลอดภัย (Food Rescue) มาสร้างสรรค์เป็นเมนูอาหารมื้อใหม่ที่มีคุณค่าทางโภชนาการ เพื่อมอบเป็นอาหารกลางวันให้แก่เด็กและเยาวชนในศูนย์พัฒนาเด็กชุมชน นอกจากนี้ ยังได้ขยายผลผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการขยะ ได้แก่ มูลนิธิมิวอิเศษ, Waste Buy Delivery และ Recycle Day ในการเปิดช่องทางรับบริจาคขยะรีไซเคิลเพื่อเปลี่ยนเป็นมูลค่าเงินทุน สนับสนุนมื้ออาหารคุณภาพให้แก่เยาวชนผ่านมูลนิธิ ซี.ซี.เอฟ. เพื่อเด็กและเยาวชน (CCF)

โครงการนี้ไม่เพียงแต่เป็นกิจกรรมเพื่อการกุศล แต่เป็นการดำเนินยุทธศาสตร์เชิงรุกที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในด้านการขจัดความหิวโหย (Zero Hunger) และการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production) โดยบริษัทได้ใช้ศักยภาพความเป็นสื่อสารมวลชนรณรงค์ให้ประชาชนและผู้ฟังปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในชีวิตประจำวัน เพื่อลดการสร้างมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการดูแลสุขภาพของคนในสังคม

ทั้งนี้ ความสำเร็จของโครงการ Green Wave อร่อย...ไม่ลืมโลก เป็นเครื่องสะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัท ในการเป็นแบบอย่างขององค์กรที่รับผิดชอบต่อโลกและสังคม โดยการบูรณาการพลังร่วม (Synergy) ระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน เพื่อขับเคลื่อนกรุงเทพมหานครสู่การเป็นเมืองที่น่าอยู่และมีการจัดการทรัพยากรที่สมบูรณ์สืบไป

โครงการ Green Forester

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM มุ่งเน้นการสร้างสรรค์กิจกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาอย่างยั่งยืนในมิติด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ผ่านโครงการ Green Forester กิจกรรมท่องเที่ยวเชิงนิเวศที่มุ่งเน้นการฟื้นฟูสภาพจิตใจ (Mental Well-being) และการสร้างความตระหนักรู้ถึงคุณค่าของทรัพยากรป่าไม้ โดยนำกลุ่มผู้ฟังเข้าร่วมกิจกรรม Digital Detox เพื่อสร้างสมดุลในการใช้ชีวิตท่ามกลางสังคมดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ชีวิตอย่างมีความรับผิดชอบต่อธรรมชาติ

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้จัดกิจกรรมการอาบน้ำ (Forest Bathing) ณ เส้นทางศึกษาธรรมชาติอ่างกาหลวงและกุ่มแม่ปาน อุทยานแห่งชาติดอยอินทนนท์ จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) และสัมผัสความสำคัญของระบบนิเวศป่าต้นน้ำ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมการเรียนรู้ด้านดาราศาสตร์ผ่านกิจกรรมชมปรากฏการณ์ฝนดาวตกลีโอนิดส์ โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญมาถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ เพื่อปลูกฝังความเข้าใจและจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่สืบไป

กิจกรรมดังกล่าวยังเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder Engagement) ผ่านประสบการณ์ที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อสังคม โดยมีการสอดแทรกวัฒนธรรมท้องถิ่นและการเสริมสร้างสิริมงคล ณ วัดพระธาตุดอยคำ สะท้อนถึงบทบาทของบริษัทในการเป็นสื่อกลางที่ใช้ศักยภาพในการสื่อสารเพื่อขับเคลื่อนค่านิยมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์และการดูแลสุขภาพอย่างยั่งยืน (Sustainable Lifestyle) อันเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างสังคมที่มีคุณภาพและมีความรับผิดชอบต่อโลก

ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

การจัดการพลังงาน

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการพลังงานในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต	: -
จำนวนขอบเขตทั้งหมด	: 23
จำนวนที่เปิดเผย	: 23
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%)	: 100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

1. มาตรการด้านไฟฟ้า (Electricity)

Smart Office

- อุณหภูมิมาตรฐาน: ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศส่วนกลางให้คงที่ 26 องศาเซลเซียส เพื่อการประหยัดพลังงานที่สูงสุด โดยพิจารณาเปิดอุณหภูมิ 26 องศา ชั้นละ 1-2 เครื่อง ส่วนเครื่องปรับอากาศอื่น ๆ ในโซนหรือชั้นเดียวกัน ปรับอุณหภูมิเพิ่มขึ้น 1-2 องศา ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมในการคำนวณ BTU แอร์ให้สอดคล้องกับพื้นที่ในแต่ละโซน พร้อมขอความร่วมมือพนักงานสวมใส่เสื้อผ้าที่ระบายอากาศได้ดี
- กำหนดเวลาเปิด-ปิด: ปิดระบบปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางก่อนเวลาเลิกงาน 30 - 60 นาที และปิดไฟในจุดที่ไม่ใช้งานช่วงพักเที่ยง (12:00 - 13:00 น.)
- พิจารณา Work from home (WFH) ตามโซนเครื่องปรับอากาศ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดในการปิดเครื่องปรับอากาศ โดยการหารือจัดทำตาราง สลับ WFH ฝ่ายต่าง ๆ ในแต่ละชั้นตามเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน โดยแต่ละสายงานวางแผน WFH และขออนุมัติล่วงหน้าจากผู้บังคับบัญชาสูงสุด (C-Level) โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการทำงานเป็นหลัก *การอนุมัติมาตรการ WFH ต้องให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุด (C-Level) พิจารณออนุมัติ ตามความเหมาะสมจนกว่าจะมีการแจ้งเปลี่ยนแปลง และส่งหลักฐานการอนุมัติมาที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- Lunch Hour: ขอความร่วมมือ "ปิดไฟ-ปิดแอร์" ในพื้นที่สำนักงานในช่วงพักเที่ยง (12:00 - 13:00 น.) ยกเว้นพื้นที่ที่จำเป็นต้องปฏิบัติงานต่อเนื่อง

Smart Production: สำหรับทีมสตูดิโอและกองถ่าย ขอให้อ้างแผนการใช้แสงสว่าง เครื่องปรับอากาศให้กระชับ และปิดระบบทันทีเมื่อเสร็จสิ้นการถ่ายทำ

Studio Management: กำหนดตารางการใช้สตูดิโอให้ต่อเนื่องเพื่อลดการ Start-up ระบบปรับอากาศขนาดใหญ่ และปิดระบบไฟสตูดิโอทันทีหลังเลิกกอง

Green Production: รมรงค์ให้ทีมผลิตใช้ไฟ LED สำหรับถ่ายทำแทนไฟฮาโลเจนแบบเดิม ซึ่งช่วยลดทั้งการใช้ไฟและลดความร้อนในสตูดิโอ

Data Center Optimization: ปรับปรุงระบบระบายความร้อนในห้อง Server ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด (PUE Optimization)

2. มาตรการด้านน้ำมันและยานพาหนะ (Fuel & Logistics)

การบริหารจัดการกองยานพาหนะ (Fleet Management)

- Carpool Policy: สำหรับการลงพื้นที่ การออกกองถ่ายหรือประสานงานนอกสถานที่ หากไปจุดหมายเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ขอให้ใช้รถคันเดียวกัน
 - Route Optimization: ใช้ระบบ GPS ติดตามและวางแผนเส้นทางที่สั้นและรถติดน้อยที่สุดก่อนออกเดินทาง
 - Maintenance: ตรวจสอบสภาพลมยางและเครื่องยนต์ตามระยะ เพื่อให้เครื่องยนต์เผาผลาญน้ำมันได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- การทำงานในยุคดิจิทัล (Work Efficiency)
- Virtual Meetings: ส่งเสริมการประชุมผ่านทางออนไลน์สำหรับงานประสานงานภายในที่ไม่จำเป็นต้องเข้ามาที่อาคาร เพื่อลดการเดินทางของพนักงาน
 - Transportation: การเดินทางสีเขียวรมรงค์ให้พนักงานใช้รถไฟฟ้า (MRT เพชรบุรี / BTS อโศก)

บริษัทฯ จะมีการสรุปสถิติการใช้พลังงานรายเดือนเปรียบเทียบกับ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของมาตรการนี้ โดยแผนกที่มีสถิติการลดใช้พลังงานได้อย่างโดดเด่น จะได้รับคำชมเชยและสวัสดิการพิเศษตามที่บริษัทฯ กำหนด

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการพลังงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทที่มีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2565 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 2,854,785.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2573 : ลด 20%

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

การใช้พลังงานทั้งหมด

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้พลังงาน ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและเผยแพร่คอนเทนต์ การติดตามและลดการใช้พลังงานจึงเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นด้านความยั่งยืนขององค์กร ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการประเมินและรายงานการใช้พลังงานรวมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นภาพรวมของแนวโน้มและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการพลังงานในแต่ละปี ซึ่งข้อมูลการใช้พลังงานรวมประกอบไปด้วยการใช้ไฟฟ้าและการใช้เชื้อเพลิงของยานพาหนะ ดังนี้

ปี	การใช้ไฟฟ้า (kWh)	การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร)	รวมการใช้พลังงาน (GJ)
2566	3,004,801.00	14,601.91	11,372.15
2567	2,762,769.00	6,208.19	10,181.88
2568	2,897,202.00	7,942.00	10,731.73

จากการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละปี จะเห็นว่าการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น ซึ่งแนวโน้มดังกล่าวได้รับผลกระทบจากหลายปัจจัย ทั้งจากการขยายการดำเนินงาน การผลิตรายการที่มากขึ้น หรือการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงานภายในองค์กร ในขณะเดียวกัน บริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อส่งเสริมการประหยัดพลังงานอย่างต่อเนื่อง เช่น

- **การปรับปรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง:**การเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงานในสตูดิโอและอาคารสำนักงาน
- **การอนุรักษ์ภายในองค์กร:**การสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่าผ่านแคมเปญต่างๆ
- **การวางแผนการผลิต:** การปรับปรุงกระบวนการทำงานให้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่ามากที่สุด

การติดตามและรายงานข้อมูลการใช้พลังงานอย่างสม่ำเสมอเป็นสิ่งสำคัญสำหรับบริษัทในการวางแผนเชิงกลยุทธ์เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่บริษัทได้ตั้งไว้

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน : ไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของบริษัท^(*)

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	3,004,801.00	2,762,769.00	2,897,202.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	3,004,801.00	2,401,406.00	2,618,584.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	N/A	361,363.00	278,618.00
อัตราส่วนปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง / คน / ปี)	2,320.31	2,000.56	2,176.71

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ไม่รวมการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกองค์กร

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวมต่อหน่วย (กิโลวัตต์-ชั่วโมง / ตารางเมตร)	N/A	N/A	N/A

ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าของบริษัท^(*)

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้ารวม (บาท)	14,857,253.32	12,512,123.04	12,243,731.96
ร้อยละของค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้ารวมต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(**)	0.25	0.20	0.18
ร้อยละของค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้ารวมต่อรายได้รวม (%) ^(**)	0.23	0.19	0.17
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้ารวมต่อจำนวนพนักงานรวม (บาท / คน / ปี)	11,472.78	9,060.19	9,198.90

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ไม่รวมค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกองค์กร

^(**) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน : น้ำมันและเชื้อเพลิง

ปริมาณการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของบริษัท

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	N/A	N/A	372.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	14,601.91	6,208.19	7,570.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ไม่รวมการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงจากภายนอกองค์กร

ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงของบริษัท^(*)

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงรวม (บาท)	481,717.02	204,808.19	262,006.58
ร้อยละของค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงรวมต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(**)	0.01	0.00	0.00
ร้อยละของค่าใช้จ่ายการใช้น้ำมันและเชื้อเพลิงรวมต่อรายได้รวม (%) ^(**)	0.01	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ไม่รวมค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้าจากภายนอกองค์กร

^(**) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงานรวม (ไฟฟ้า + น้ำมันเชื้อเพลิง)

ปริมาณการใช้พลังงานรวมของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้พลังงานรวม (เมกะวัตต์-ชั่วโมง)	3,165.42	2,831.06	2,984.56

ปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อหน่วยของบริษัท

	2566	2567	2568
อัตราส่วนปริมาณการใช้พลังงานรวมต่อรายได้รวม (เมกะวัตต์-ชั่วโมง / รายได้พันบาท) ^(*)	0.00048449	0.00042249	0.00040710

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

การจัดการน้ำ

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการน้ำในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต	:	-
จำนวนขอบเขตทั้งหมด	:	23
จำนวนที่เปิดเผย	:	23
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%)	:	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2565 : ใช้น้ำ 26,127.74 ลูกบาศก์เมตร	2573 : ลด 20%

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

การจัดการน้ำ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำจากการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ณ อาคาร จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่เพลส สำนักงานใหญ่และโรงถ่ายละคร Acts Studio ณ จังหวัดปทุมธานี จำนวนทั้งสิ้น 13,288.98 ลูกบาศก์เมตร คิดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 272,422.24 บาท

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	24,231.89	29,476.77	13,288.98
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	24,231.89	29,476.77	13,288.98
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม (ลูกบาศก์เมตร / คน / ปี)	18.71	21.34	9.98
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำรวมต่อรายได้รวม (ลูกบาศก์เมตร / รายได้พันบาท) ^(*)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	24,231.89	29,476.77	13,288.98

ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยของบริษัท

	2566	2567	2568
อัตราส่วนปริมาณการใช้น้ำสุทธิต่อรายได้รวม (ลูกบาศก์เมตร / รายได้พันบาท) ^(*)	0.00370887	0.00439889	0.00181263

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำรวม (บาท)	496,853.78	604,273.76	272,422.24
ค่าใช้จ่ายการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (บาท)	496,853.78	604,273.76	272,422.24

	2566	2567	2568
ร้อยละของค่าใช้จ่ายการใช้น้ำรวมต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(*)	0.01	0.01	0.00
ร้อยละค่าใช้จ่ายการใช้น้ำรวมต่อรายได้รวม (%) ^(*)	0.01	0.01	0.00
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายการใช้น้ำรวมต่อจำนวนพนักงานรวม (บาท / คน / ปี)	383.67	437.56	204.67

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

การจัดการขยะและของเสีย

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการขยะและของเสียในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต	:	-
จำนวนขอบเขตทั้งหมด	:	23
จำนวนที่เปิดเผย	:	23
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%)	:	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การบริหารจัดการกองถ่ายที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Management)

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดผลกระทบต่อระบบนิเวศ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการวางแผนและเตรียมการถ่ายทำ ทีมงานจะมีการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในมิติต่างๆ อาทิ การใช้พลังงาน การเลือกสถานที่ถ่ายทำที่เป็นมิตรต่อธรรมชาติ รวมถึงการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ผลิตจากวัสดุรีไซเคิล หรือวัสดุที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ บริษัทยังสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุและวัตถุดิบจากท้องถิ่นเพื่อลดการขนส่งและเป็นการกระจายรายได้สู่ชุมชนในพื้นที่ถ่ายทำอย่างยั่งยืน

ในส่วนของการบริหารจัดการหน้างาน บริษัทมีแนวปฏิบัติในการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีการคัดแยกขยะอย่างเคร่งครัดตามประเภทวัสดุ เช่น กระดาษ ภาชนะ และพลาสติก เพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้ได้มากที่สุด พร้อมทั้งมีมาตรการลดปริมาณขยะอาหาร (Food Waste) และการลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง ด้วยการรณรงค์ให้นักแสดง พนักงาน ทีมงานทุกคนใช้ภาชนะส่วนตัวที่นำมาเอง นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นการใช้พลังงานอย่างรู้ค่าผ่านการวางแผนขนส่งที่แม่นยำ จัดสรรการเดินทางด้วยการใช้ยานพาหนะพลังงานไฟฟ้า (EV: Electric Vehicle) เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการควบคุมผลกระทบทางเสียงเพื่อป้องกันการรบกวนชุมชนและสัตว์ป่าในพื้นที่ ภายใต้เป้าหมายในการวัดและลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากกระบวนการผลิตทั้งหมดของบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
เพิ่มการนำขยะและของเสียกลับมาใช้ ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2568	2569 : เพิ่ม 5,000.00 กิโลกรัม	• นำกลับมาใช้ใหม่ • อื่น ๆ : อีพไซเคิล

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี
ของบริษัท

โครงการ one แยก แลก สุข

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ช่อง one31 ได้ริเริ่มจัดโครงการ one แยก แลก สุข ภายใต้แนวคิด เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์

โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ และสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นภายในองค์กร โดยได้เชิญชวนให้พนักงานทุกคน รวมถึงครอบครัวของพนักงานทุกคน ร่วมกันคัดแยกขยะอย่างจริงจัง เพื่อนำขยะที่ได้มาแปรรูปและผ่านกระบวนการอัพไซเคิล (Upcycled) เป็นผลิตภัณฑ์สะท้อนแสง

บริษัทได้ดำเนินการส่งมอบผลิตภัณฑ์สะท้อนแสงที่ได้จากโครงการดังกล่าว จำนวน 100 ตัว ให้กับสำนักงานเขตวัฒนา เพื่อใช้สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเก็บขยะและพนักงานกวาดถนนในพื้นที่ย่านอโศกและบริเวณใกล้เคียง ซึ่งเป็นการช่วยเพิ่มความปลอดภัยในขณะปฏิบัติงานและลดการรับผลกระทบต่อสังคมของบริษัท

ในปี 2568 นี้ โครงการ one แยก แลก สุข ได้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนสังคมสีเขียวอย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถบรรลุผลลัพธ์ที่สำคัญทางด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

- ปริมาณขยะรีไซเคิลที่รวบรวมได้: สามารถรวบรวมขยะรีไซเคิลได้รวมทั้งสิ้นกว่า 4,526.50 กิโลกรัม
- การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก: สามารถช่วยลดการปล่อยคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ได้เทียบเท่า 14,825.41 KgCO₂e (กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)
- การเปรียบเทียบผลกระทบ: ปริมาณคาร์บอนที่ลดลงนี้ เทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้จำนวน 1,561 ต้น ผลลัพธ์ดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเป็นส่วนสำคัญของการขับเคลื่อนสังคมสีเขียวและการเปลี่ยนแปลงที่ดีเพื่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอย่างยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้าน ESG (Environmental, Social, and Governance) ของบริษัท เพื่อการพัฒนาที่แข็งแกร่งขององค์กรและสังคมโดยรวม

บริษัทได้สานต่อความสำเร็จของโครงการ one แยก แลก สุข เพื่อยกระดับการจัดการขยะภายในองค์กรให้เป็นระบบ และขับเคลื่อนสู่แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน (ESG) อย่างเป็นรูปธรรม บริษัทได้ขยายผลโครงการด้วยการร่วมมือกับ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) หรือ GC โดยดำเนินการติดตั้งจุด Drop Point ภายในพื้นที่ Acts Studio เพื่อรองรับการคัดแยกขวดพลาสติกใช้แล้วอย่างถูกวิธี ครอบคลุมพลาสติกใส (PET) และพลาสติกขุ่น (HDPE) การดำเนินการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ทั้งพนักงานและผู้เข้าพื้นที่สามารถเข้าร่วมการจัดการขยะได้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามมาตรฐาน

ซึ่งในการดำเนินงานครั้งนี้ บริษัทได้ส่งมอบขยะพลาสติกใช้แล้วที่ผ่านการคัดแยกจากภายในพื้นที่ Acts Studio ให้กับ GC มากกว่า 150 กิโลกรัม ซึ่งการจัดการดังกล่าวส่งผลให้สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 154.65 KgCO₂e

นอกจากนี้ บริษัทยังคงเดินหน้าการรณรงค์ให้พนักงานทุกคนในองค์กรร่วมกันแยกขยะอย่างต่อเนื่องภายใต้แนวคิด เปลี่ยนขยะให้เป็นประโยชน์ ซึ่งถือเป็นการยกระดับการจัดการขยะขององค์กรให้เป็นระบบ พร้อมตอกย้ำความมุ่งมั่นในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามแนวทาง ESG

โครงการ Acts Studio Drop-off Station

Acts Studio บริษัทในเครือของ เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ได้แสดงความมุ่งมั่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยร่วมมือกับเทศบาลเมืองบางคูวัด จังหวัดปทุมธานี, เพจสมบุรณ์ สายกรีน และบริษัท รีไซเคิลเดย์ จำกัด จัดโครงการ Acts Studio Drop-off Station เพื่อจัดการขยะกำพร้าและลดขยะฝังกลบ โดยโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี พร้อมทั้งได้จัดตั้งจุดรับขยะกำพร้าและขยะรีไซเคิล (Drop-off Station) ภายในพื้นที่ Acts Studio เพื่อเปิดรับขยะที่แห้งและสะอาดจากผู้เข้าพื้นที่, ผู้ผลิตรายการ, และประชาชนที่พำนักอาศัยจากชุมชนในบริเวณใกล้เคียงพื้นที่สตูดิโอ

จากการดำเนินงานอย่างเข้มข้น สามารถรวบรวมและส่งมอบขยะรีไซเคิลและขยะกำพร้ารวมปริมาณกว่า 1,146 กิโลกรัม ให้แก่ Recycle Day เพื่อนำไปเข้าสู่กระบวนการจัดการต่อไป นอกจากนี้ ในส่วนของขยะกำพร้าที่ไม่สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ เช่น ขงขนมและพลาสติกทั่วไป ซึ่งมีปริมาณกว่า 1,130 กิโลกรัม ได้รับการดูแลโดย สมบุรณ์ สายกรีน เพื่อนำไปผ่านกระบวนการแปรรูปเป็น เชื้อเพลิงขยะ (Refuse Derived Fuel: RDF) เพื่อเปลี่ยนเป็นพลังงานทดแทนต่อไป

การดำเนินการจัดการขยะทั้งหมดนี้ได้ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ โดยเทียบเท่ากับการลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ได้ถึง 3,538.51 KgCO₂e ซึ่งปริมาณนี้เทียบเคียงได้กับความสามารถในการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของ ต้นไม้จำนวน 373 ต้น สะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทในการลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปฝังกลบ และการสร้างวงจรการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

โครงการ Green Charity: Share for Life

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยสถานีโทรทัศน์ช่อง one31 ร่วมกับคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาสิ่งแวดล้อมและวิกฤตการณ์โลกร้อน จึงได้ริเริ่มโครงการ Green Charity: Share for Life ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการจัดการขยะอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับการช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ โดยเริ่มต้นจากการปลูกฝังจิตสำนึกภายในองค์กร รณรงค์ให้ผู้บริหารและพนักงานร่วมกันคัดแยกขยะรีไซเคิลอย่างถูกวิธี เพื่อนำขยะเหล่านั้นมาแปรเปลี่ยนเป็นมูลค่าในการสนับสนุนพลังงานสะอาดให้แก่สถานพยาบาลที่ขาดแคลนในพื้นที่ห่างไกล

ความสำเร็จของโครงการนี้เกิดขึ้นจากการประสานความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ที่แข็งแกร่ง ได้แก่ บริษัท ไพรซิเนียไทย จำกัด, WASTEBUY DELIVERY และ RECYCLE DAY ในการวางระบบจัดเก็บและรวบรวมขยะรีไซเคิลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับความร่วมมือเพิ่มเติมจากเครือข่ายพันธมิตรภายนอกอย่าง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (มศว. ประสานมิตร) และบริษัท เอชเอ็มซี โพลีเมอร์ส จำกัด (HMC Polymers) ซึ่งจากการดำเนินงานสามารถรวบรวมขยะรีไซเคิลได้รวมทั้งสิ้นกว่า 3,955 กิโลกรัม นำไปสู่การคำนวณและบันทึกปริมาณการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint) ได้สูงถึง 14,495.39 kgCO₂e หรือเทียบเท่ากับการดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อปีของต้นไม้จำนวน 1,519 ต้น

ในส่วนของมิติด้านสังคม บริษัทได้นำรายได้ทั้งหมดจากการจำหน่ายขยะรีไซเคิลสมทบกับเงินบริจาคตลอดโครงการ รวมเป็นเงินจำนวน 350,000 บาท ส่งมอบให้แก่ โรงพยาบาลบ่อเกลือ จังหวัดน่าน ภายใต้การประสานงานกับชมรมแพทย์ชนบท เพื่อดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ขนาด 15 กิโลวัตต์ ซึ่งจะช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้าของโรงพยาบาลในระยะยาว และส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดในพื้นที่ที่ต้องการความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน

โครงการ Green Charity: Share for Life จึงไม่เพียงแต่กิจกรรมเพื่อการกุศล แต่เป็นการดำเนินงานตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ที่เชื่อมโยงการบริหารจัดการทรัพยากรเข้ากับการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการเป็นสื่อกลางที่สร้างสรรค์สิ่งดีๆ เพื่อขับเคลื่อนสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปพร้อมกัน

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท^(*)

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,130.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,130.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	N/A	N/A	1,130.00
อัตราส่วนปริมาณขยะและของเสียรวมต่อรายได้รวม (กิโลกรัม / รายได้พันบาท) ^(**)	N/A	N/A	0.00
อัตราส่วนปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวมต่อรายได้รวม (กิโลกรัม / รายได้พันบาท) ^(**)	N/A	N/A	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) ไม่รวมปริมาณขยะและของเสียที่เกิดจากกิจกรรมภายนอกองค์กรซึ่งองค์กรไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

^(**) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
--	------	------	------

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	658.00	19,376.80
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	658.00	19,376.80
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	658.00	19,376.80
ร้อยละปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวมต่อปริมาณขยะและของเสียรวม (%)	N/A	N/A	1,714.76
ร้อยละปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ต่อปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (%)	N/A	N/A	1,714.76

คำอธิบายเพิ่มเติม : ไม่รวมปริมาณขยะและของเสียที่นำไป Reuse/Recycle ซึ่งเกิดจากกิจกรรมภายนอกองค์กรและองค์กรไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

ขอบเขตการเปิดเผยการจัดการก๊าซเรือนกระจกในรอบปีที่ผ่านมา

ประเภทขอบเขต	: -
จำนวนขอบเขตทั้งหมด	: 23
จำนวนที่เปิดเผย	: 23
ร้อยละการเปิดเผยข้อมูล (%)	: 100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการจัดการปัญหาก๊าซเรือนกระจก โดยมุ่งเน้นในการลดผลกระทบจากกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นหนึ่งในสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน โดยได้ระบุชัดเจนว่ากิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรหลักๆ คือ การใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน ซึ่งเป็นแหล่งการใช้พลังงานที่มีปริมาณสูงและสร้างการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

เพื่อรับมือกับปัญหานี้ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดทำและดำเนินการตามมาตรการที่เข้มงวดในการประหยัดพลังงาน ซึ่งสอดคล้องกับแผนอนุรักษ์พลังงานที่กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านการใช้พลังงานในสำนักงานและในกระบวนการต่างๆ ของการดำเนินงาน โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนานโยบายการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการลดการใช้พลังงาน การปรับปรุงการใช้ไฟฟ้าให้มีความประหยัดมากขึ้น และการเลือกใช้แหล่งพลังงานที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้กำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยตั้งเป้าหมายไว้ว่า ภายในปี 2573 กลุ่มบริษัทฯ จะสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึงร้อยละ 20 เมื่อเทียบกับข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2566 ซึ่งเป็นการมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังกล่าวจะช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ มีบทบาทในการช่วยลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายนี้เป็นส่วนหนึ่งของความพยายามที่กลุ่มบริษัทฯ ทำในการส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งไม่เพียงแต่มีเป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน แต่ยังรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงานและการใช้ทรัพยากรที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยกลุ่มบริษัทฯ จะติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้และเป็นไปตามมาตรฐานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality), การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 1,661.46 tCO ₂ e	2573 : ลด 20% เทียบกับปีฐาน	-	• องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : ไม่มี • Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1,661.46 tCO ₂ e	2573 : ลด 20% tCO ₂ e	ไม่มี

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-3	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1,661.46 tCO ₂ e	2573 : ลด 20% เทียบกับปี ฐาน	2608 : ลด 100% เทียบกับปี ฐาน

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน (Scope 1 และ 2)

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสังคม การเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างโปร่งใสจึงเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง

การดำเนินงานของบริษัทมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งจากแหล่งกำเนิดโดยตรง (Scope 1) และจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อจากภายนอก (Scope 2) ซึ่งตลอดระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2566-2568) บริษัทได้มีการติดตามและรายงานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นฐานในการวางแผนและกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต

ปี	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 1 (KgCO ₂ e)	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 2 (KgCO ₂ e)	รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 1 และ 2 (KgCO ₂ e)
2566	40,076.40	1,585,933.97	1,626,010.37
2567	17,039.00	1,458,189.48	1,475,228.48
2568	21,784.00	1,529,143.22	1,550,927.21

จากการติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอด 3 ปีที่ผ่านมา พบว่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้น โดยปัจจัยหลักที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในแต่ละปี ได้แก่:

- **การใช้พลังงานไฟฟ้า:** เนื่องจาก Scope 2 เป็นสัดส่วนที่ใหญ่ที่สุดของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน การเพิ่มขึ้นของการใช้พลังงานไฟฟ้าในอาคารสำนักงานและสตูดิโอจึงส่งผลโดยตรงต่อตัวเลขรวม
- **การดำเนินงานของยานพาหนะ:** การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 1 ส่วนใหญ่มาจากเชื้อเพลิงของยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งและปฏิบัติงาน การเปลี่ยนแปลงปริมาณการเดินทางหรือการใช้น้ำมันจึงมีผลกระทบโดยตรงต่อการปล่อยก๊าซฯ ในส่วนนี้
- **มาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก:** บริษัทได้ริเริ่มโครงการและมาตรการต่างๆ เช่น การติดตั้งโซลาร์เซลล์, การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าให้เป็นรุ่นที่ประหยัดพลังงานมากขึ้น, และการรณรงค์ให้พนักงานใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีส่วนช่วยในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้อย่างเป็นรูปธรรม

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากห่วงโซ่อุปทาน (Scope 3)

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างรอบด้านนอกเหนือจากการดำเนินงานโดยตรง การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากขอบเขตที่ 3 (Scope 3) เป็นการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่เกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทซึ่งครอบคลุมทั้งต้นน้ำและปลายน้ำ เช่น จากซัพพลายเออร์ การขนส่งสินค้า หรือแม้แต่การเดินทางของพนักงาน ซึ่งการรายงานข้อมูลในส่วนนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

การประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3 จะช่วยให้บริษัทเข้าใจถึงแหล่งที่มาของการปล่อยก๊าซฯ ที่ซ่อนอยู่ และสามารถวางแผนการลดการปล่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการทำงานร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3 แบ่งตามหมวดหมู่

เพื่อความโปร่งใสและครอบคลุม บริษัทได้แบ่งการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3 ออกเป็นหมวดหมู่หลักๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน โดยมีตัวอย่างข้อมูลสำหรับระยะเวลา 3 ปีดังนี้

หมวดหมู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope 3)	ปี 2566 (KgCO ₂ e)	ปี 2567 (KgCO ₂ e)	ปี 2568 (KgCO ₂ e)
1. การใช้น้ำ	17,066.52	20,760.49	9,359.43
2. การใช้กระดาษ	18,379.65	19,342.95	16,729.50
รวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3	35,446.17	40,103.44	26,088.93

การวิเคราะห์แนวโน้มและการบริหารจัดการ

จากการติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3 พบว่าการใช้น้ำและกระดาษลดลง ขณะเดียวกัน เราได้ยกระดับการบริหารจัดการผ่านกลยุทธ์ใหม่ๆ ที่มุ่งเน้นความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเดินทางของพนักงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรยั่งยืนอย่างแท้จริง เช่น การส่งเสริมให้พนักงานใช้ระบบขนส่งสาธารณะมากขึ้น การทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์ที่มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน หรือการบริหารจัดการของเสียจากการถ่ายทำรายการอย่างมีประสิทธิภาพ

การประเมินและรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจาก Scope 3 แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO₂e)	1,661.52	1,515.33	1,577.01
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	40.08	17.04	21.78
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	1,585.99	1,458.19	1,529.14
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	35.45	40.10	26.09

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยของบริษัท

	2566	2567	2568
อัตราส่วนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อรายได้รวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / รายได้พันบาท) ^(*)	0.000254	0.000226	0.000215
อัตราส่วนปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อจำนวนพนักงานรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / คน)	1.28	1.10	1.18

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการการลดหรือการดูดซับก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการลดก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	0.00	0.00	0.00

ปริมาณการดูดซับก๊าซเรือนกระจกของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการดูดซับก๊าซเรือนกระจกรวม (กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, tCO ₂ e)	0.00	0.00	0.00

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (as is basis) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับจากการใช้ข้อมูลดังกล่าว และจะไม่รับผิดชอบในความสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกรณ

ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตัวย่อ : ONEE
Market : SET กลุ่มอุตสาหกรรม : บริการ หมวดธุรกิจ : สื่อและสิ่งพิมพ์

สิทธิมนุษยชน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี
แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การผนวกมาตรฐาน ESG ระดับสากลเข้ากับอัตลักษณ์ทางธุรกิจ

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เชื่อมันเสมอว่าบทบาทของผู้นำธุรกิจสื่อที่แท้จริงไม่ได้วัดกันเพียงแค่เรตติ้งที่เราได้รับหรือผลตอบแทนทางการเงินที่เราสร้างขึ้น แต่หัวใจสำคัญคือผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืนที่เราส่งต่อให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของบริษัทโลกที่มุ่งเน้นเศรษฐกิจที่เติบโตควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทกำลังก้าวเข้าสู่ช่วงการเปลี่ยนผ่านครั้งสำคัญ จากการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมในรูปแบบเดิม สู่การวางรากฐานโครงสร้างด้านความยั่งยืนที่มีระบบและเป็นสากล โดยเราได้เริ่มต้นกระบวนการศึกษาและวิเคราะห์แนวทางการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐาน FTSE Russell ESG Ratings เพื่อใช้เป็นเข็มทิศในการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ และบูรณาการมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ให้เป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในทุกกระบวนการทางธุรกิจของเรา

สำหรับมิติด้านสังคม เรามองว่าอิทธิพลทางวัฒนธรรมหรือ Soft Power ของเราคือพลังสำคัญในการขับเคลื่อนสังคมให้ดีขึ้น เราให้ความสำคัญกับทุนมนุษย์ (Human Capital) และมาตรฐานแรงงานที่ยึดหลักความเท่าเทียมและความหลากหลาย โดยมุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่พนักงานทุกคนสามารถแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ นอกจากความรับผิดชอบต่อภายในองค์กรแล้ว เรายังยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค (Customer Responsibility) ผ่านการผลิตคอนเทนต์ที่มีจริยธรรม สร้างสรรค์ และสร้างแรงบันดาลใจ ขณะเดียวกันในด้านการมีส่วนร่วมกับชุมชน (Community Engagement) เรายังคงมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ ทั้งศิลปินและแพลตฟอร์มสื่อ ในการลดช่องว่างทางสังคม ไม่ว่าจะเป็นการสร้างโอกาสทางการศึกษา หรือการเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีให้แก่ประชาชน ดังเช่นโครงการฝึกอบรมทักษะการช่วยชีวิตที่ทำร่วมกับพันธมิตรผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งทั้งหมดนี้คือการวางรากฐานเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมอย่างเป็นรูปธรรม

ก้าวต่อไปของ เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ คือการเปลี่ยนผ่านที่สำคัญจากความมุ่งมั่นสู่การปฏิบัติจริง แม้ว่าในขณะนี้เรา仍将อยู่ในช่วงของการศึกษาและรวบรวมข้อมูลเพื่อกำหนดเป็นนโยบายอย่างเป็นทางการในอนาคตอันใกล้ แต่กิจกรรมและผลลัพธ์เชิงประจักษ์ทั้งหมดในปี 2568 นี้ คือเครื่องยืนยันชัดว่าเราไม่ได้เพียงแค่ดำเนินธุรกิจตามกระแสโลก แต่เรากำลังกำหนดนิยามใหม่ของบริษัทสื่อในศตวรรษที่ 21 ที่เติบโตไปพร้อมกับโลกที่ยั่งยืน การมุ่งสู่มาตรฐาน FTSE Russell จึงไม่ใช่เพียงแค่เป้าหมาย แต่เป็นพันธสัญญาที่เรามีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกคนว่าเราจะเป็นองค์กรที่เป็น "หนึ่ง" ในการขับเคลื่อนความสุขไปพร้อมกับความรับผิดชอบต่อโลกอย่างแท้จริง

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

- การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคม : ไม่มี
และสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างยั่งยืน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เราตระหนักดีถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นในด้านการจ้างงาน การปฏิบัติต่อพนักงานและคู่ค้า หรือแม้แต่การนำเสนอข่าวสารและรายการต่างๆ เราจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เข้มงวด รวมถึงมีกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของเราเป็นไปตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ที่ประกาศในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) โดยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัทฯ ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจ้างงานที่เป็นธรรมและเท่าเทียม: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการ และมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงเราจะไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานผิดกฎหมายอย่างเด็ดขาด
2. การพัฒนาบุคลากร: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญให้โอกาสพนักงานทุกคนได้พัฒนาตนเองและเติบโตในหน้าที่การงาน โดยมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
3. สภาพการทำงานที่ปลอดภัยและดี: กลุ่มบริษัทฯ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขภาพดี และเอื้อต่อการพัฒนา เราให้ความสำคัญกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิการของพนักงานทุกคน และมีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า เราปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างเข้มงวด
5. การนำเสนอข่าวสารที่รับผิดชอบ: ในฐานะองค์กรสื่อสารมวลชน กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการนำเสนอข่าวสารที่ถูกต้อง เป็นกลาง และไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เราให้ความสำคัญกับการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจสร้างความเสียหายหรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
6. การสื่อสารและให้ความรู้: กลุ่มบริษัทฯ สื่อสารนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายอย่างถูกต้อง
7. ระบบการรับเรื่องร้องเรียน: กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งระบบการรับเรื่องร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ ไม่เพียงแต่ประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเพียงครั้งเดียว แต่เรามีกระบวนการประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ อาทิเช่น

1. การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อบังคับ: เราติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งในระดับประเทศ และระดับสากล เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของเราเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานสากลอยู่เสมอ
2. การเปลี่ยนแปลงของบริษัททางธุรกิจ: เราพิจารณาถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เช่น การขยายธุรกิจ การร่วมมือกับพันธมิตรใหม่ๆ หรือการเข้าสู่ตลาดใหม่ๆ เพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละสถานการณ์
3. ข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน: เราเปิดรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงและปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น
4. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก: เราใช้ข้อมูลเชิงลึกจากการวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อมูลการจ้างงาน ข้อมูลการปฏิบัติงาน และข้อมูลการร้องเรียน เพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างแม่นยำ

การรับมือกับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

เมื่อพบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เราจะดำเนินการอย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. การพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติ: เราพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ครอบคลุม และสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. การจัดฝึกอบรมและการให้ความรู้: เราจัดให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรับผิดชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรในสายงานสื่อสารมวลชน
3. การสร้างกลไกการรับเรื่องร้องเรียน: เรามีกลไกการรับเรื่องร้องเรียนที่โปร่งใส เป็นธรรม และปลอดภัย เพื่อให้พนักงาน

คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องราวเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและไม่ต้องกังวล เราจะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม

4. การติดตามและประเมินผล: เราติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ากลไกการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของเราได้ผลและมีประสิทธิภาพ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ

การรายงานและการเปิดเผยข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของเราในการเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริง

ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง และไม่พบความเสี่ยงและข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน ไม่ว่าจะเป็น พนักงาน คู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเราจะยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานตามนโยบายนี้ต่อไป รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้แน่ใจว่าเราสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริงตามมาตรฐานสากลและสร้างคุณค่าให้กับสังคมอย่างยั่งยืน พร้อมรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

โครงการวันสร้างสุข

โครงการวันสร้างสุข โดยบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ มูลนิธิเรวัต พุทธินันทน์ ตระหนักถึงความเดือดร้อนของประชาชนผู้ประสบภัยต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นภัยธรรมชาติ สถานการณ์ฉุกเฉิน หรือการด้อยโอกาสทางการศึกษา จึงเป็นสื่อกลางในการประสานความช่วยเหลือทั้งภาครัฐและเอกชน จัดหาเครื่องอุปโภค บริโภค เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค และสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิต ตลอดจนวางแผนฟื้นฟูชุมชน ช่อมสร้างสถานที่ต่างๆ เพื่อสาธารณะประโยชน์ อาทิ โรงพยาบาล โรงเรียน วัด และห้องสมุดประชาชน เป็นต้น

หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกปีในแต่ละฤดูกาล ไม่ว่าจะเป็น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ในทั่วทุกภูมิภาคของประเทศไทย ตลอดจนภัยพิบัติจากเหตุฉุกเฉิน ส่งผลให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนต่อการดำรงชีวิต อีกทั้งความช่วยเหลือของภาครัฐอาจยังไม่เพียงพอ ไม่ทั่วถึง และไม่ทันเหตุการณ์เท่าที่ควร

ด้วยเหตุนี้ โครงการวันสร้างสุข เล็งเห็นถึงความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยธรรมชาติต่างๆ ดังกล่าว ประกอบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ส่วนหนึ่งก็เพื่อช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางระดมทุนจากผู้มีจิตศรัทธาได้ร่วมบริจาคทุนทรัพย์ และนำไปจัดสรรเพื่อช่วยเหลือ เยียวยาผู้ประสบภัยกรณีต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

เป้าหมาย

โครงการวันสร้างสุข จะดำเนินกิจกรรมจัดหารายได้ด้วยการเปิดรับบริจาค เพื่อนำส่งต่อความช่วยเหลือผ่านโครงการต่างๆ หลังได้รับเงินระดมทุนจากการเปิดรับบริจาค โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เพื่อผู้ประสบภัย ร่วมกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อส่งความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ เยียวยาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้ประสบภัย จากภัยธรรมชาติต่างๆ ให้ทันต่อสถานการณ์นั้นๆ
2. เพื่องานสาธารณสุข ร่วมกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเพื่อสาธารณกุศล สถานพยาบาล องค์กรด้านสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ขาดแคลน และช่วยเหลือ เยียวยาประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากโรคระบาด โรคติดต่อ
3. เพื่อการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรด้านการศึกษา เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุน สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษาผู้ยากไร้ ขาดแคลนทุนทรัพย์ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ในถิ่นทุรกันดารหรือได้รับผลกระทบจากสภาวะทางสังคม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยทางธรรมชาติต่างๆ ได้รับความช่วยเหลืออย่างทันท่วงที และสามารถบูรณาการกลับมามีคุณภาพชีวิตอันปกติสุขได้อย่างรวดเร็ว

2. ประชาชน บุคลากรทางการแพทย์ สถานพยาบาลที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดต่อ โรคระบาด ได้รับความช่วยเหลือ สนับสนุนอย่างเต็มที่ เพื่อช่วยยั้งและบรรเทาความรุนแรงของการแพร่ระบาด อีกทั้งช่วยให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนกลับมาประกอบสัมมาชีพได้อย่างปกติ
3. สถานศึกษา บุคลากร มีโอกาสเสริมสร้าง พัฒนางานความรู้ การเรียนการสอนได้ทัดเทียมคุณภาพในระดับมาตรฐาน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับกลับมาพัฒนาหรือต่อยอดคุณภาพชีวิตในถิ่นทุรกันดารหรือในภูมิลำเนาต่อไป

สรุปข้อมูลความช่วยเหลือ

ในปี 2568 นี้ โครงการวันสร้างสุข ได้ช่วยเหลือชุมชนอย่างต่อเนื่อง ยามเกิดภัยพิบัติต่างๆ อาทิเช่น แผ่นดินไหว, น้ำท่วม, เหตุประทุษร้าย แดนไทย-กัมพูชา เป็นต้น

นอกจากนี้ โครงการวันสร้างสุข ยังได้รวบรวมยอดเงินบริจาคจากคนไทยทั่วประเทศกว่า 16.8 ล้านบาท ผ่านโครงการ วันสร้างสุข เพื่อผู้ประสบภัย และกว่า 4.7 ล้านบาท ผ่านโครงการ วันสร้างสุข เพื่องานสาธารณสุข และได้แจกถุงยังชีพกว่า 6,000 ถุง

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	N/A

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ขอบเขตการเปิดเผยการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมในรอบปีที่ผ่านมา

จำนวนขอบเขตทั้งหมด	:	23
จำนวนที่เปิดเผย	:	23
ร้อยละการเปิดเผย (%)	:	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท	:	มี
แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัท ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา	:	การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของบุคลากรทุกคน ซึ่งถือเป็นหลักการสำคัญในการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร เราให้ความสำคัญสูงสุดต่อการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของพนักงานทุกระดับชั้น โดยยึดมั่นในหลักการของความเสมอภาคและความยุติธรรม ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและยั่งยืน

การปฏิบัติต่อพนักงานของเราเป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงหลักการสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล เราไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงานด้วยเหตุผลใดๆ ไม่ว่าจะเป็นเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สติวิ ความพิการ ถิ่นกำเนิด สถานะทางสังคม หรือความเชื่อทางการเมือง เราเชื่อมั่นว่าความหลากหลายทางความคิดและประสบการณ์เป็นสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวหน้า และเราต้อนรับบุคลากรที่มีความสามารถจากทุกภูมิหลัง

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการป้องกันการใช้แรงงานเด็กอย่างเด็ดขาด และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพ ให้เกียรติ และเห็นคุณค่าในความเป็นปัจเจกบุคคล กระบวนการคัดเลือกบุคลากรของเราโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีการประกาศคุณสมบัติและข้อกำหนดของตำแหน่งงานอย่างชัดเจน การพิจารณาคัดเลือกจะเน้นที่ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานนั้นๆ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมและมีศักยภาพในการทำงาน เราเชื่อว่าการลงทุนในพนักงานคือการลงทุนในอนาคตขององค์กร และเราทุ่มเทอย่างเต็มที่ในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการพัฒนาและเติบโตของบุคลากรทุกคน เพื่อให้พวกเขามีความสุขและภาคภูมิใจในการทำงานกับเรา และร่วมกันสร้างความสำเร็จให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน

1. การจ้างงานที่เป็นธรรมและเท่าเทียม: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการ และมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงเราจะไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานผิดกฎหมายอย่างเด็ดขาด
2. การพัฒนาบุคลากร: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญให้โอกาสพนักงานทุกคนได้พัฒนาตนเองและเติบโตในหน้าที่การงาน โดยมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
3. สภาพการทำงานที่ปลอดภัยและดี: กลุ่มบริษัทฯ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขภาพดี และเอื้อต่อการพัฒนา เราให้ความสำคัญกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิการของพนักงานทุกคน และมีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า เราปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างเข้มงวด
5. การนำเสนอข่าวสารที่รับผิดชอบ: ในฐานะองค์กรสื่อสารมวลชน กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการนำเสนอข่าวสารที่ถูกต้อง เป็นกลาง และไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เราให้ความสำคัญกับการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลที่อาจสร้างความเสียหายหรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
6. การสื่อสารและให้ความรู้: กลุ่มบริษัทฯ สื่อสารนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายอย่างถูกต้อง
7. ระบบการรับเรื่องร้องเรียน: กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งระบบการรับเรื่องร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

การพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมความก้าวหน้าแก่พนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมศักยภาพและความก้าวหน้าของพนักงาน ผ่านกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีทั่วทั้งองค์กร โดยหัวหน้างานจะระบุในรายงานการประเมิน หากพนักงานคนใดมีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะหรือความรู้เฉพาะด้าน เพื่อให้สอดคล้องกับตำแหน่งงานและแนวโน้มธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพผ่านโครงการฝึกอบรมต่างๆ ตามที่ระบุในรายงานการประเมิน เพื่อสร้างความพร้อมและเสริมทักษะของพนักงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลยังดำเนินการพูดคุยกับหัวหน้าแผนกเพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการฝึกอบรมในแต่ละแผนก ซึ่งอาจแตกต่างกันไปตามลักษณะงาน ทั้งนี้ เพื่อจัดการฝึกอบรมที่เหมาะสมในแต่ละหน่วยงาน และสนับสนุนให้พนักงานมีทักษะที่พร้อมต่อการเติบโตในสายอาชีพ และยังมีการจัดโครงการฝึกอบรมที่จะจูงสำหรับการพัฒนาทักษะเฉพาะด้าน เช่น ทักษะด้านดิจิทัล การบริหารจัดการ และภาวะผู้นำ เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการเผชิญหน้ากับความท้าทายในอนาคต กระบวนการนี้ช่วยให้การพัฒนาศักยภาพมีความแม่นยำและตอบโจทย์ทั้งในระดับบุคคลและองค์กร

เป้าหมายในการฝึกอบรมหรือดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพหรือส่งเสริมความรู้แก่พนักงาน

การพัฒนาศักยภาพของพนักงานถือเป็นหัวใจสำคัญที่ช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถเติบโตและบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการจัดฝึกอบรมและส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับ โดยมีเป้าหมายสำคัญดังนี้

1. เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การพัฒนาทักษะและความรู้ของพนักงานช่วยให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดข้อผิดพลาดในกระบวนการทำงาน และเพิ่มคุณภาพของผลลัพธ์ที่ได้
2. เตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลง ในยุคที่ธุรกิจต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาศักยภาพพนักงานให้สามารถรับมือกับเทคโนโลยีใหม่ๆ และแนวโน้มอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงได้เป็นสิ่งสำคัญ
3. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพ บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการในสายอาชีพผ่านโครงการพัฒนาทักษะเฉพาะทาง เช่น การฝึกอบรมภาวะผู้นำ การบริหารจัดการโครงการ และทักษะด้านดิจิทัล
4. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพช่วยสร้างความเข้าใจในค่านิยมและเป้าหมายขององค์กร เพิ่มความร่วมมือและความสามัคคีในทีมงาน
5. ส่งเสริมการพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการฝึกอบรมต่างๆ ยังเน้นการปลูกฝังแนวคิดด้านความยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) เพื่อให้พนักงานมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนเป้าหมายดังกล่าว
6. ตอบสนองความต้องการเฉพาะของแต่ละแผนก กลุ่มบริษัทฯ จัดการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับลักษณะงานของแต่ละหน่วยงาน โดยผ่านการพูดคุยและวิเคราะห์ร่วมกับหัวหน้าแผนก เพื่อให้การพัฒนาตรงจุดและสอดคล้องกับความต้องการ

ด้วยเป้าหมายเหล่านี้ กลุ่มบริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการลงทุนในการพัฒนาพนักงานจะเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความสำเร็จระยะยาวขององค์กร พร้อมทั้งสร้างคุณค่าให้กับพนักงานในฐานะทรัพยากรที่สำคัญที่สุด

ประโยชน์ที่พนักงานได้รับจากการฝึกอบรมหรือพัฒนาศักยภาพหรือส่งเสริมความรู้แก่พนักงาน

1. พัฒนาทักษะที่สอดคล้องกับงาน ผลจากการประเมินพฤติกรรมของหัวหน้างานแสดงให้เห็นว่าพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมมีความเชี่ยวชาญและทักษะที่พัฒนาขึ้นตรงตามหลักสูตรที่ได้รับ
2. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน พนักงานสามารถนำความรู้จากการอบรมไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผลลัพธ์ของงานดีขึ้นและตอบสนองความต้องการขององค์กรได้ดียิ่งขึ้น
3. โอกาสในการเพิ่มผลตอบแทนทางการเงิน การพัฒนาทักษะช่วยให้พนักงานมีโอกาสดำเนินการในสายอาชีพและได้รับผลตอบแทนที่ดีขึ้น เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือการปรับขึ้นเงินเดือน
4. ความมั่นใจในตนเองและความพึงพอใจในการทำงาน พนักงานที่ได้รับการพัฒนาความรู้จะมีความมั่นใจในศักยภาพของตนเองมากขึ้น ซึ่งส่งผลต่อความพึงพอใจในการทำงานและความผูกพันกับองค์กร

การวัดระดับความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร

เป้าหมายเชิงปริมาณในการประเมินผลความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัท

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานในทุกระดับ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน ในอนาคตบริษัทวางเป้าหมายเชิงปริมาณเพื่อประเมินผล ดังต่อไปนี้

1. ระดับความพึงพอใจ (Employee Satisfaction Score): ตั้งเป้าหมายให้คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 80% ขึ้นไป จากการสำรวจประจำปี
2. ดัชนีความผูกพัน (Employee Engagement Index): มุ่งเน้นให้ดัชนีความผูกพันของพนักงานเพิ่มขึ้นอย่างน้อย 5% ต่อปี
3. อัตราการตอบแบบสอบถาม (Response Rate): ตั้งเป้าหมายให้อัตราการตอบแบบสำรวจอยู่ที่ 90% เพื่อสะท้อนความคิดเห็นที่ครอบคลุม

กลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณเหล่านี้จะช่วยให้สามารถติดตามผลและพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นระหว่างองค์กรและพนักงานในระยะยาว

การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

เป้าหมายเชิงปริมาณด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน

เป้าหมายเชิงปริมาณด้านอาชีวอนามัยโดยเน้นเป้าหมาย "อุบัติเหตุเป็นศูนย์" หรือ "อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์" เป็นแนวทางที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยสำหรับพนักงานทุกคน สามารถจัดทำแผนและนำเสนอในรูปแบบที่ชัดเจนดังนี้

1. เป้าหมายอุบัติเหตุเป็นศูนย์ (Zero Accident Goal)
 - a. ควบคุมให้จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานอยู่ที่ 0 ราย ในทุกปี
 - b. จัดทำมาตรการเชิงรุก เช่น การตรวจสอบความเสี่ยงประจำเดือนและการอบรมพนักงานทุกแผนก
2. อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ (Zero Lost Time Injury Rate)
 - a. ควบคุมอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานที่ต้องหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate - LTIFR) ไว้ที่ 0.00
 - b. บริหารจัดการอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE) และส่งเสริมการปฏิบัติตามขั้นตอนความปลอดภัย

การเปิดเผยเป้าหมายเหล่านี้ ไม่เพียงแสดงถึงความรับผิดชอบต่อพนักงาน แต่ยังช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียว่ากลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัยที่สูงที่สุดในทุกมิติ

การสนับสนุนเป้าหมายด้านอาชีวอนามัย

1. การอบรมและพัฒนาทักษะ: จัดอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้ครอบคลุมทุกกลุ่มพนักงาน
2. การตรวจสอบและวิเคราะห์ความเสี่ยง: จัดทำโปรแกรมตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงาน และการวิเคราะห์สาเหตุที่อาจนำไปสู่อุบัติเหตุ
3. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร: ส่งเสริมวัฒนธรรม ความปลอดภัยคือความรับผิดชอบของทุกคน (Safety is Everyone's Responsibility)

การวัดผลและติดตามเป้าหมายด้านอาชีวอนามัย

1. กำหนด KPI ด้านความปลอดภัย เช่น จำนวนวันที่ทำงานโดยไม่มีอุบัติเหตุที่ต้องหยุดงาน
2. รายงานผลความก้าวหน้าของเป้าหมายเชิงปริมาณให้คณะผู้บริหารและพนักงานรับทราบเป็นระยะ

สถิติด้านความปลอดภัย (LTIFR, LTIR, Fatality Rate)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงานเป็นอันดับแรก ในปี 2568 นี้ กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีรายงานเหตุการณ์ที่พนักงานประสบอุบัติเหตุหรือบาดเจ็บที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ส่งผลให้สถิติสำคัญ เช่น LTIFR (Lost Time Injury Frequency Rate), LTIR (Lost Time Incident Rate) และ Fatality Rate อยู่ที่ 0 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งสะท้อนถึงการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกลุ่มบริษัทฯ ที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ รวมถึงความมุ่งมั่นและความสำเร็จในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและการให้ความสำคัญสูงสุดกับสวัสดิภาพของพนักงานทุกคนในองค์กร

มาตรการ หรือ โครงการ หรือ กิจกรรม เพื่อดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานในสถานการณ์โรคระบาด

กลุ่มบริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านสื่อบันเทิงและผลิตรายการโทรทัศน์ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสถานประกอบการ โดยเฉพาะในกระบวนการที่อาจมีความเสี่ยง เช่น การฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อไวรัส และการจัดการขยะติดเชื้อ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและจัดทำมาตรการควบคุมอย่างรัดกุม ดังต่อไปนี้

1. การฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อไวรัส
ความเสี่ยงที่ประเมิน:
การสัมผัสสารเคมีจากยาฆ่าเชื้อ
อันตรายต่อระบบทางเดินหายใจจากการสูดดม
การสั่นล้มจากพื้นเปียกหลังการฉีดพ่น

มาตรการควบคุม:

การคัดเลือกสารเคมีที่ปลอดภัย: ใช้สารฆ่าเชื้อที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อม
การอบรมพนักงาน: จัดการอบรมเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบการฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อเกี่ยวกับวิธีการใช้งานและความปลอดภัย
การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล (PPE): ให้พนักงานสวมหน้ากากกรองอากาศ ถุงมือ และแว่นตาเพื่อป้องกันการสัมผัสสารเคมี
การแจ้งเตือนพื้นที่: ติดป้ายแจ้งเตือนและปิดกั้นพื้นที่ในขณะปฏิบัติงาน รวมถึงระบายอากาศในพื้นที่หลังการฉีดพ่น

2. การจัดการขยะติดเชื้อในสถานประกอบการ

ความเสี่ยงที่ประเมิน:
การปนเปื้อนจากขยะติดเชื้อ เช่น หน้ากากอนามัย และอุปกรณ์ป้องกันที่ใช้แล้ว

การแพร่กระจายของเชื้อโรคจากขยะติดเชื้อ

การบาดเจ็บจากการจัดการขยะ เช่น การถูกของมีคมแทง

มาตรการควบคุม:

การคัดแยกขยะติดเชื้อ: จัดทำระบบคัดแยกขยะติดเชื้อให้แยกจากขยะทั่วไป โดยใช้ถุงสีแดงและภาชนะที่ปิดสนิท พร้อมติดฉลากเตือน

การเก็บรวบรวมและขนย้าย: จัดการขนย้ายขยะติดเชื้อโดยบุคลากรที่ผ่านการอบรมเฉพาะทาง พร้อมสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล

การกำจัดขยะติดเชื้อ: ส่งต่อขยะติดเชื้อไปยังหน่วยงานกำจัดขยะติดเชื้อที่ได้รับการรับรอง เช่น เตาเผาขยะติดเชื้อที่มีมาตรฐาน

3. การติดตามและปรับปรุงมาตรการความปลอดภัย

การตรวจสอบและประเมินผล: กลุ่มบริษัทฯ จัดตั้งทีมตรวจสอบความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานประกอบการอย่างต่อเนื่อง พร้อมประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่

การให้คำแนะนำแก่พนักงาน: จัดทำคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงการสื่อสารความรู้ผ่านการอบรมประจำปี

การรายงานเหตุการณ์: ส่งเสริมให้พนักงานรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ เพื่อการปรับปรุงและป้องกันในอนาคต

4. มาตรฐานความปลอดภัยที่โรงถ่ายละคร Acts Studio จังหวัดปทุมธานี สำหรับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า

มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความปลอดภัยให้ครอบคลุมพื้นที่ Studio ทั้งหมด รวมถึงได้มีการจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยระดับบริหารประจำอยู่ที่ Studio

มีการตรวจสอบความปลอดภัยในการทำงาน และยื่นเอกสารด้านความปลอดภัยในการทำงาน ไปที่สำนักงานแรงงานจังหวัดเป็นประจำทุกปี

นำเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเข้าร่วมการอบรมด้านการดับเพลิงเป็นประจำทุกเดือน

ติดตั้งตู้ดับเพลิงระบบฉีดน้ำทุก Studio รวมถึงติดตั้งหัวจ่ายน้ำ เพื่อให้รถดับเพลิงเข้าดับไฟ โดยไม่ต้องกลับไปหาน้ำ กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

ติดตั้งถังดับเพลิงประจำอาคาร และพื้นที่นอกอาคาร

ติดตั้งสัญญาณเตือนภัยเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

มีห้องปฐมพยาบาลประจำ Studio สำหรับปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า กรณีเกิดอุบัติเหตุ

มาตรการเหล่านี้ช่วยเสริมสร้างความปลอดภัยและความมั่นใจให้กับพนักงาน รวมถึงลดความเสี่ยงต่อสุขภาพที่อาจเกิดขึ้นในสถานประกอบการ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกลุ่มบริษัทฯ ในการดูแลพนักงานให้ทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการทำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการ : ไม่มี

พนักงานและแรงงานหรือไม่

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและ : มี
แรงงาน

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง และไม่พบความเสี่ยงและข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในองค์กรและในห่วงโซ่อุปทาน ไม่ว่าจะเป็น พนักงาน คู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเราจะยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานตามนโยบายนี้ต่อไป รวมถึงพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการต่างๆ อย่างต่อเนื่องให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้แน่ใจว่าเราสามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพสิทธิมนุษยชนอย่างแท้จริงตามมาตรฐานสากลและสร้างคุณค่าให้กับสังคมอย่างยั่งยืน พร้อมรับมือกับความท้าทายใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน

จำนวนการจ้างงาน

	2566	2567	2568
การจ้างงานรวม (คน)	1295	1381	1331
ร้อยละของจำนวนพนักงานต่อการจ้างงานรวม (%)	100.00	100.00	100.00
พนักงานรวม (คน)	1295	1381	1331
พนักงานชาย (คน)	613	631	609
ร้อยละของจำนวนพนักงานชาย (%)	47.34	45.69	45.76
พนักงานหญิง (คน)	682	750	722
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิง (%)	52.66	54.31	54.24

จำนวนพนักงาน จำแนกตามอายุ

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี (คน)	N/A	318	250
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุน้อยกว่า 30 ปี (%)	N/A	23.03	18.78
จำนวนพนักงานอายุ 30-50 ปี (คน)	N/A	945	956
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุ 30-50 ปี (%)	N/A	68.43	71.83
จำนวนพนักงานอายุมากกว่า 50 ปี (คน)	N/A	118	125
ร้อยละของจำนวนพนักงานอายุมากกว่า 50 ปี (%)	N/A	8.54	9.39

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามอายุ

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย อายุน้อยกว่า 30 ปี (คน)	N/A	114	84

	2566	2567	2568
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุน้อยกว่า 30 ปี (%)	N/A	18.07	13.79
จำนวนพนักงานชาย อายุ 30-50 ปี (คน)	N/A	473	476
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุ 30-50 ปี (%)	N/A	74.96	78.16
จำนวนพนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี (คน)	N/A	44	49
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายอายุมากกว่า 50 ปี (%)	N/A	6.97	8.05

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง อายุน้อยกว่า 30 ปี (คน)	N/A	204	166
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุน้อยกว่า 30 ปี (%)	N/A	27.20	22.99
จำนวนพนักงานหญิง อายุ 30-50 ปี (คน)	N/A	472	480
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุ 30-50 ปี (%)	N/A	62.93	66.48
จำนวนพนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี (คน)	N/A	74	76
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงอายุมากกว่า 50 ปี (%)	N/A	9.87	10.53

จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	1201	1022
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	86.97	76.78
จำนวนพนักงานระดับบริหาร (คน)	N/A	135	257
ร้อยละของจำนวนพนักงานระดับบริหาร (%)	N/A	9.78	19.31
จำนวนผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	45	52
ร้อยละของผู้บริหารระดับสูง (%)	N/A	3.26	3.91

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	548	492
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	86.85	80.79
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	N/A	62	91
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายระดับบริหาร (%)	N/A	9.83	14.94
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	21	26
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงชาย (%)	N/A	3.33	4.27

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	N/A	653	530
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับปฏิบัติการ (%)	N/A	87.07	73.41
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	N/A	73	166
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงระดับบริหาร (%)	N/A	9.73	22.99
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	N/A	24	26
ร้อยละของจำนวนผู้บริหารระดับสูงหญิง (%)	N/A	3.20	3.60

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ : ไม่ใช่
ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
--	------	------	------

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
ร้อยละของการจ้างงานผู้พิการรวมต่อการจ้างงานรวม (%)	0.00	0.00	0.00
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานผู้พิการรวมต่อพนักงานรวม (%)	0.00	0.00	0.00
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน จำแนกตามเพศ

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	0.00	1,083,598,527.79	1,305,644,670.62
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	N/A	505,329,093.13	652,952,899.78
ร้อยละของค่าตอบแทนของพนักงานชาย (%)	N/A	46.63	50.01
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	N/A	578,269,434.66	652,691,770.84
ร้อยละของค่าตอบแทนของพนักงานหญิง (%)	N/A	53.37	49.99
ค่าเฉลี่ยค่าตอบแทนของพนักงาน (บาท / คน)	0.00	784,647.74	980,950.17
ค่าเฉลี่ยค่าตอบแทนของพนักงานชาย (บาท / คน)	N/A	800,838.50	1,072,172.25
ค่าเฉลี่ยค่าตอบแทนของพนักงานหญิง (บาท / คน)	N/A	771,025.91	904,005.22
อัตราส่วนค่าตอบแทนเฉลี่ยระหว่างพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย	N/A	0.96	0.84

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

ปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	วันที่จดทะเบียนเข้า กองทุน	จำนวนพนักงาน ทั้งหมด	จำนวนพนักงานที่ สมัครกองทุน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนเงินที่สบทบเข้า กองทุนประจำปี 2568
1.ONEE	01-มิ.ย.-57	115	78	67.83	4,397,445
2.ONE31	01-มิ.ย.-57	603	384	63.69	10,645,962
3.Exact Scenario	27-ส.ค.-58	27	20	74.08	433,820
4.ACTS	01-พ.ค.-56	33	24	72.73	724,080
5.Change2561	26-ก.ค.-61	71	42	59.16	2,322,790
6.GMMTV	02-ธ.ค.-45	270	239	88.52	6,761,848
7.GMM Media	15-ต.ค.-45	143	102	71.33	2,598,520
8.GMM Studios	25-ต.ค.-61	4	1	25	108,680
9.Parbdee Taweek	01-ต.ค.-59	53	21	39.63	397,540
10.TIFA	22-พ.ค.-68	3	1	33.34	12,000
11.GMMCH	25-ต.ค.-61	9	3	33.34	172,580
รวม		1,331	915	68.75	28,575,265

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
--	------	------	------

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	1295	1381	1331
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	662	914	915
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	51.12	66.18	68.75
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)	51.12	66.18	68.75

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	14,398,537.00	25,447,862.00	28,575,265.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD (มี/ไม่มี)	จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	มี	1,331	1,331	915	68.75	68.75

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน	-	มี	มี
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง / คน / ปี)	N/A	15.00	2.00
ค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน (บาท)	N/A	1,000,000.00	1,000,000.00

	2566	2567	2568
ร้อยละค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ต่อค่าใช้จ่ายรวม (%) ^(*)	N/A	0.000162	0.000146
ร้อยละค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ต่อรายได้รวม (%) ^(*)	N/A	0.000149	0.000136

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) รายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมจากงบการเงินรวม

ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จำนวนชั่วโมงการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม (ชั่วโมง)	N/A	2,872,480.00	2,768,480.00
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานรวม (ชั่วโมง)	N/A	2,872,480.00	2,768,480.00

สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	N/A	0	0
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (คน)	N/A	0	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไป (%)	N/A	0.00	0.00
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	N/A	0	0
ร้อยละของจำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (%)	N/A	0.00	0.00
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (คน / 1 ล้านชั่วโมงการทำงาน) ^(*)	N/A	0.00	0.00

	2566	2567	2568
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (คน / 200,000 ชั่วโมงการทำงาน) ^(**)	N/A	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติม : ^(*) บริษัทที่มีจำนวนพนักงานรวมที่มากกว่า 100 คน ขึ้นไป

^(**) บริษัทที่มีจำนวนพนักงานรวมที่น้อยกว่าหรือเท่ากับ 100 คน

ข้อมูลเกี่ยวกับการส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	N/A	232	211
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	106	88
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	N/A	126	123
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	N/A	16.80	15.85
ร้อยละของจำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (%)	N/A	45.69	41.71
ร้อยละของจำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (%)	N/A	54.31	58.29
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	-	ไม่มี	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อลูกค้า / ผู้บริโภค

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า : มี

แนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า : การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล, การเก็บรักษาและระยะเวลาจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล, มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

นโยบายและแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

นโยบายและแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ : ไม่มี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการตลาดและโฆษณาอย่าง :
รับผิดชอบต่อ

เลขหน้าของลิงก์ :

นโยบายและแนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า / ผู้บริโภค

นโยบายและแนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของ : ไม่มี
สินค้าและบริการแก่ลูกค้า / ผู้บริโภค

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการมอบประสบการณ์การบริการที่เหนือกว่าความคาดหวัง เราดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้บริโภคเป็นสำคัญ ทุกกระบวนการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เราให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง โดยมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าจากการเข้าถึงโดยมิชอบ นอกจากนี้เรายังให้ความสำคัญกับความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ทุกการตัดสินใจและการกระทำของเราล้วนคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก

เราให้บริการหลังการขายอย่างครอบคลุม พร้อมให้ความช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด เรามีทีมงานมืออาชีพที่พร้อมให้บริการและตอบคำถามทุกข้อสงสัย ตลอดจนติดตามวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและบริการของเราให้ดียิ่งขึ้น เราเชื่อมั่นว่าการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเป็นสิ่งสำคัญ และเป็นกุญแจสำคัญสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

การโฆษณาประชาสัมพันธ์และการส่งเสริมการขาย (Sales Conduct) ของเรา ดำเนินการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมสูงสุด เราให้ข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจน โดยไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือใช้ประโยชน์จากความเข้าใจผิดของลูกค้า เราปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจอย่าง

เครื่องคิด และมุ่งมั่นที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าทุกท่าน เราเชื่อว่าความไว้วางใจและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าที่สุดของกลุ่มบริษัทฯ และเราจะมุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	-	-	มี

ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า / ผู้บริโภค

ช่องทางการรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า / ผู้บริโภค : มี
โทรศัพท์ : 02-669-9000
โทรสาร : -
อีเมล : complaint@onee.one
เว็บไซต์บริษัท : www.theoneenterprise.com
ที่อยู่ : อาคารจีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ เฟส 50 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวง
คลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/สังคม : มี

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี
แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย สุภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน เราเชื่อว่าความสำเร็จทางธุรกิจจะมาพร้อมกับการสร้างคุณค่าให้แก่สังคมอย่างยั่งยืน ด้วยเหตุนี้เราจึงมุ่งมั่นที่จะนำความรู้ ประสบการณ์ และทรัพยากรของกลุ่มบริษัทฯ มาสร้างสรรค์โครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างประโยชน์ที่เป็นรูปธรรมให้แก่ชุมชนอย่างต่อเนื่อง

แนวทางการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เน้นการมีส่วนร่วมอย่างจริงจัง ไม่ใช่เพียงการบริจาคเงินหรือสิ่งของ แต่เราให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือระยะยาวกับชุมชน การเข้าใจความต้องการที่แท้จริงของชุมชน และการออกแบบโครงการที่ตอบโจทย์ความต้องการเหล่านั้นอย่างตรงจุด

โครงการของเราครอบคลุมหลายด้าน อาทิเช่น การสนับสนุนการศึกษา โดยการมอบทุนการศึกษาให้นักเรียน นักศึกษา ที่มีความสามารถแต่ขาดโอกาส การมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ส่งเสริมการเรียนรู้สู่มาตรฐานระดับสากล เพื่อเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพให้แก่คนในชุมชน การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เช่น การปรับปรุงอาคารเรียน การปรับปรุงสาธารณูปโภค เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน การพัฒนาและส่งเสริมประสบการณ์ด้านอาชีพ เช่น โครงการความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพเฉพาะทาง และการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม เช่น การจัดกิจกรรมสาธารณประโยชน์ การปลูกป่า การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความร่วมมือและความยั่งยืนในระยะยาว

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน โดยการสื่อสารอย่างโปร่งใส การรับฟังความคิดเห็น และการตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนอย่างทันทั่วถึงที่เราเชื่อว่าการทำงานร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และชุมชนจะนำไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน และสร้างสังคมที่ดีขึ้นสำหรับทุกคน

เรา仍将มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและขยายขอบเขตของโครงการเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกที่ยั่งยืนให้แก่สังคมไทย เราเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม เป็นส่วนสำคัญในการสร้างความยั่งยืนให้แก่ทั้งบริษัทฯ และสังคมโดยรวม และเป็นสิ่งที่เราให้ความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะทำอย่างต่อเนื่องต่อไป

แนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และนำประสบการณ์ทางธุรกิจมาสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

1. มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม ไม่กระทำการใดๆ ที่มีผลเสียหายต่อชุมชน สังคม และสาธารณะ อาทิเช่น การออกมาตรการการดูแลสวัสดิภาพสัตว์ เพื่อใช้ในการแสดงและการถ่ายทำรายการต่างๆ, มาตรการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิส่วนบุคคลและสิทธิมนุษยชน, การนำเสนอข่าวที่ตรวจสอบ ถ่วงน้ำหนักความถูกต้อง และนำเสนอกรอบด้านของกองบรรณาธิการรายการข่าว เป็นต้น
2. สนับสนุนการจัดกิจกรรมด้านการช่วยเหลือและพัฒนาสังคม โดยกำหนดเป็นนโยบายการดำเนินงานผ่านสายงานที่เกี่ยวข้องและประสานงานกับหน่วยงานภายนอก อาทิเช่น

โครงการวันสร้างสุข จากความร่วมมือระหว่าง มูลนิธิเรวัต พุทธินันทน์ และ ช่องวัน31 ให้ความช่วยเหลือชุมชนทั้งในยามเกิดภัยพิบัติทั้งทางธรรมชาติ ด้านสาธารณสุข ด้านการศึกษา ตลอดจนฟื้นฟูหลังสถานการณ์คลี่คลาย โดยประสานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน

ทหาร โรงเรียน โรงพยาบาล วัด หน่วยกู้ภัย ผู้สื่อข่าวท้องถิ่น รวมทั้งผู้นำชุมชน เพื่อผนึกกำลังเข้าช่วยเหลือผู้ประสบภัยและผู้ที่ได้รับผลกระทบอย่างทั่วถึง โดยมีผู้ชมและประชาชนร่วมบริจาคสมทบทุน

โครงการครูอาสา สร้างคน สร้างโอกาส คือโครงการที่เชื่อมต่อช่องว่างทางสังคมระหว่างเมืองและชนบท เพื่อลดความเหลื่อมล้ำในด้านการศึกษาของเยาวชน โดยนำศิลปิน นักแสดง บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ และผู้ชม มาเป็นครูอาสา เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้จากประสบการณ์ตรง อาทิเช่น ทักษะด้านภาษา การตลาด การสร้างคอนเทนต์ เพื่อให้ครูและนักเรียนของโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ สามารถนำไปต่อยอดพัฒนาจากหลักวิชาการ ตลอดจนภูมิปัญญาและวิถีถิ่นของแต่ละชุมชน

โครงการ BU come one ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง ช่องวัน31 และ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษามหาวิทยาลัยกรุงเทพ ทุกคน ทุกสาขาวิชา ที่มีความสนใจที่จะทำงานในฝ่ายต่างๆ ของอุตสาหกรรมบันเทิง ส่งผลงานที่บ่งบอกความเป็นตัวของตัวเอง เพื่อเข้าร่วม Boot Camp สุดเอ็กซ์คลูซีฟจากมืออาชีพตัวจริงของช่องวัน31 ที่จะมาถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ผ่านการเวิร์กช็อปอันเข้มข้น จากนั้นผู้เข้าร่วมโครงการก็สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาต่อยอดกับนวัตกรรมการศึกษา กับ หลักสูตร iFIT One31 (Individual Future Innovative Learning of Thailand) เพื่อมุ่งเพาะความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่นักศึกษาสนใจ ร่วมกับทีมงานช่องวัน31 และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยต่อไป ทั้งนี้ ช่องวัน31 จะส่งบุคลากรผู้ทรงคุณวุฒิคอยเข้าสอนในทุกมิติของอุตสาหกรรมบันเทิง เช่น การเขียนบท ตัดต่อ กำกับการแสดง การถ่ายทำ การทำข่าว ฯลฯ กับวิชาที่เรียกว่า วิชาช่อง one31 โดยนักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ได้พิสูจน์ความสามารถ ศักยภาพและผลงานโดดเด่น จากการปฏิบัติงานจริงกับมืออาชีพ จนได้เข้าร่วมงานกับช่อง one31 ในฐานะคนทำงาน ตัวจริง ให้ได้มีโอกาสในการเข้ามาทำงานจริง

3. มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยดำเนินการตามกฎหมายด้านแรงงาน การจ้างงาน ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสังคมและชุมชน

ข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

โครงการวันสร้างสุข

โครงการวันสร้างสุข โดยบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ มูลนิธิเรวัต พุทธินันทน์ ตระหนักถึงความเดือนร้อนของประชาชนผู้ประสบภัยต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นภัยธรรมชาติ สถานการณ์ฉุกเฉิน หรือการด้อยโอกาสทางการศึกษา จึงเป็นสื่อกลางในการประสานความช่วยเหลือทั้งภาครัฐและเอกชน จัดหาเครื่องอุปโภค บริโภค เครื่องนุ่งห่ม ยารักษาโรค และสิ่งจำเป็นในการดำรงชีวิต ตลอดจนวางแผนฟื้นฟูชุมชน ซ่อมสร้างสถานที่ต่างๆ เพื่อสาธารณะประโยชน์ อาทิ โรงพยาบาล โรงเรียน วัด และห้องสมุดประชาชน เป็นต้น

หลักการและเหตุผล

ปัญหาจากภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นเป็นประจำทุกปีในแต่ละฤดูกาล ไม่ว่าจะเป็น อุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย ในทั่วทุกภูมิภาคของประเทศไทย ตลอดจนภัยพิบัติจากเหตุฉุกเฉิน ส่งผลให้ประชาชนในแต่ละพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนต่อการดำรงชีวิต อีกทั้งความช่วยเหลือของภาครัฐอาจยังไม่เพียงพอ ไม่ทั่วถึง และไม่ทันเหตุการณ์เท่าที่ควร

ด้วยเหตุนี้ โครงการวันสร้างสุข เล็งเห็นถึงความเดือดร้อนของประชาชนจากภัยธรรมชาติต่างๆ ดังกล่าว ประกอบกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ส่วนหนึ่งก็เพื่อช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์แก่ผู้ประสบภัยอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางระดมทุนจากผู้มีจิตศรัทธาได้ร่วมบริจาคทุนทรัพย์ และนำไปจัดสรรเพื่อช่วยเหลือ เยียวยาผู้ประสบภัยกรณีต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

เป้าหมาย

โครงการวันสร้างสุข จะดำเนินกิจกรรมจัดการรายได้ด้วยการเปิดรับบริจาค เพื่อนำส่งต่อความช่วยเหลือผ่านโครงการต่างๆ หลังได้รับเงินระดมทุนจากการเปิดรับบริจาค โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. เพื่อผู้ประสบภัย ร่วมกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อส่งความช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์ เยียวยาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้ประสบภัย จากภัยธรรมชาติต่างๆ ให้ทันต่อสถานการณ์นั้นๆ
2. เพื่องานสาธารณสุข ร่วมกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเพื่อสาธารณกุศล สถานพยาบาล องค์กรด้านสาธารณสุข เพื่อสนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ขาดแคลน และช่วยเหลือ เยียวยาประชาชนผู้ได้รับผลกระทบจากโรคระบาด โรคติดต่อ
3. เพื่อการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรด้านการศึกษา เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุน สถานศึกษา นักเรียน นักศึกษาผู้ยากไร้ ขาดแคลนทุนทรัพย์ อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน ในถิ่นทุรกันดารหรือได้รับผลกระทบจากสภาวะทางสังคม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภัยทางธรรมชาติต่างๆ ได้รับความช่วยเหลืออย่างทันท่วงที และสามารถบูรณาการกลับมามีคุณภาพชีวิตอันปกติสุขได้อย่างรวดเร็ว
2. ประชาชน บุคลากรทางการแพทย์ สถานพยาบาลที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดต่อ โรคระบาด ได้รับความช่วยเหลือ สนับสนุนอย่างทันท่วงที เพื่อช่วยยับยั้งและบรรเทาความรุนแรงของการแพร่ระบาด อีกทั้งช่วยให้ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนกลับมาประกอบสัมมาชีพได้อย่างปกติ
3. สถานศึกษา บุคลากร มีโอกาสเสริมสร้าง พัฒนาองค์ความรู้ การเรียนการสอนได้ทัดเทียมคุณภาพในระดับมาตรฐาน เพื่อนำความรู้ที่ได้รับกลับมาพัฒนาหรือต่อยอดคุณภาพชีวิตในถิ่นทุรกันดารหรือในภูมิภาคนั้นต่อไป

สรุปข้อมูลความช่วยเหลือ

ในปี 2568 นี้ โครงการวันสร้างสุข ได้ช่วยเหลือชุมชนอย่างต่อเนื่อง ยามเกิดภัยพิบัติต่างๆ อาทิเช่น แผ่นดินไหว, น้ำท่วม, เหตุประทุษร้าย แดนไทย-กัมพูชา เป็นต้น

นอกจากนี้ โครงการวันสร้างสุข ยังได้รวบรวมยอดเงินบริจาคจากคนไทยทั่วประเทศกว่า 16.8 ล้านบาท ผ่านโครงการ วันสร้างสุข เพื่อผู้ประสบภัย และกว่า 4.7 ล้านบาท ผ่านโครงการ วันสร้างสุข เพื่องานสาธารณสุข และได้แจกถุงยังชีพกว่า 6,000 ถุง

โครงการ BU COME one

ช่อง one31 ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในอุตสาหกรรมสื่อและความบันเทิง จึงได้ผนึกกำลังกับคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ จัดทำโครงการเพื่อพัฒนาศักยภาพระดับอุดมศึกษา สาขานิติศาสตร์ สูการเป็น ตัวจริง ในระดับมืออาชีพ โครงการนี้ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2561 จนถึงปัจจุบัน และประสบความสำเร็จในการผลิตบุคลากรคุณภาพเข้าสู่อุตสาหกรรมบันเทิงแล้วรวม 6 รุ่น

ในปี 2568 นี้ ผู้บริหารและทีมงานมืออาชีพจากช่อง one31 ได้ร่วมกันถ่ายทอดเทคนิค ประสบการณ์ รวมถึงการให้ข้อคิดอันเป็นประโยชน์แก่นักศึกษา นอกจากนี้ ทีมงานยังได้มอบโจทย์การทำงานจริงให้กับนักศึกษา เพื่อค้นหาผลงานที่มีความโดดเด่นและสนใจในหลากหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านละคร, ด้านข่าว, หรือด้านรายการโทรทัศน์ และที่สำคัญคือ การเปิดโอกาสใหม่ๆ ให้นักศึกษาได้เข้าร่วมทดลองงานจริงกับทีมครีเอทีฟโปรดักชั่นของ one31 ซึ่งเป็นการสร้างโอกาสอันมีค่าเพื่อให้นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้รับไปต่อยอดในการทำงานจริงในอนาคตต่อไป

โครงการมอบคอมพิวเตอร์ให้แก่กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าถึงสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาทักษะและโอกาสในชีวิตของเยาวชน จึงได้ริเริ่มโครงการความร่วมมือทางสังคม โดยผนึกกำลังกับพันธมิตรทางเทคโนโลยี ได้แก่ เดลล์ เทคโนโลยีส์ ประเทศไทย (Dell Technologies Thailand) และบริษัท ไอที โปรเซอริวส์ จำกัด

ภายใต้ความร่วมมือนี้ บริษัทได้ดำเนินการส่งมอบคอมพิวเตอร์มือสองพร้อมใช้งาน จำนวน 40 เครื่อง ให้แก่กรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน แห่งกระทรวงยุติธรรม ซึ่งคอมพิวเตอร์ทั้งหมดนี้ได้ Reset ระบบการทำงาน ตรวจสอบอุปกรณ์ และติดตั้งโปรแกรมพื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการใช้งานไว้แล้วอย่างครบถ้วน

การบริจาคอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทางออนไลน์ และขยายช่องทางการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารด้านการศึกษาให้กับเยาวชนที่อยู่ในความดูแลของสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนทั่วประเทศ การส่งมอบเทคโนโลยีดิจิทัลนี้เป็นการเปิดโอกาสให้เยาวชนกลุ่มดังกล่าวสามารถพัฒนาทักษะความรู้ที่จำเป็นต่อการใช้ชีวิตในยุคปัจจุบัน สร้างรากฐานที่มั่นคงในการกลับคืนสู่สังคม และเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพต่อไป

โครงการ BDMS อบรมการช่วยชีวิต

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคมอย่างยั่งยืน ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้ร่วมมือกับโรงพยาบาลกรุงเทพ ในเครือ BDMS จัด โครงการ BDMS อบรมการช่วยชีวิต (BDMS Basic Life Support Training) ขึ้น โดยตระหนักว่าการเรียนรู้ทักษะการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน (Basic Life Support: BLS) นั้น เป็นสิ่งสำคัญยิ่งที่จะช่วยเพิ่มโอกาสรอดชีวิตและลดความสูญเสียในยามเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน โครงการนี้จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อถ่ายทอดความรู้และข้อมูลเบื้องต้นในการปฐมพยาบาล รวมถึงเน้นย้ำถึงความสำคัญของการเข้าช่วยเหลือผู้ประสบเหตุอย่างถูกต้องและทันเวลาที่

การอบรมนี้ได้ถ่ายทอดเนื้อหาที่เข้มข้นและครอบคลุมสถานการณ์ฉุกเฉินที่พบบ่อย โดยทีมแพทย์ พยาบาล และบุคลากรผู้เชี่ยวชาญจากเครือ BDMS ได้นำการสาธิตและฝึกปฏิบัติอย่างถูกวิธีในหัวข้อสำคัญ อาทิ การใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ (AED), การฝึกปฏิบัติการปั๊มหัวใจ (CPR) อย่างมีประสิทธิภาพ, การช่วยเหลือผู้ที่ล่อล่อตกต้นทางเดินหายใจ ทั้งในเด็กและผู้ใหญ่ รวมถึงการให้ความรู้ด้านการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีต่างๆ โดยมุ่งหวังให้ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคนสามารถนำทักษะเหล่านี้ไปใช้จริงได้ทันที การฝึกปฏิบัติจริงภายใต้การดูแลของผู้เชี่ยวชาญจึงเป็นหัวใจสำคัญของโครงการ เพื่อให้นั่นใจว่าผู้เข้ารับการอบรมจะมีความเข้าใจและมีความกล้าที่จะเข้าช่วยเหลือบุคคลในครอบครัว คนใกล้ชิด หรือบุคคลทั่วไปที่ประสบเหตุฉุกเฉินได้อย่างมั่นใจ

โครงการ BDMS อบรมการช่วยชีวิต นับเป็นหนึ่งในกิจกรรมเพื่อสังคมที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการสร้างสรรค์คุณค่าให้กับสังคมอย่างเป็นรูปธรรม โดยการมอบทักษะการช่วยชีวิตถือเป็นการสร้าง "ผู้ช่วยชีวิต" ในระดับบุคคล ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างสังคมที่ปลอดภัยและเข้มแข็ง การผนึกกำลังกับโรงพยาบาลกรุงเทพในครั้งนี้จึงเป็นเครื่องยืนยันถึงความตั้งใจของบริษัท ที่จะใช้ความร่วมมือกับพันธมิตรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อยกระดับความรู้และความสามารถของบุคลากรและสังคมโดยรวมในการรับมือกับวิกฤตสุขภาพฉุกเฉิน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

โครงการหนานิง อาสาสภากาชาดไทย

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งเน้นการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคมผ่านคอนเทนต์และบุคลากรในเครือ โดยโครงการหนานิง อาสาสภากาชาดไทย ถือเป็นต้นแบบของการบูรณาการทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสาธารณะ โดยการนำคาแรกเตอร์ NA-NING (หนานิง) จากซีรีส์ 9 Years of You แต่ละปีที่มีเธอ มาสวมบทบาทเป็นอาสาสมัครตัวแทนคนรุ่นใหม่ เพื่อเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้ในภารกิจด้านมนุษยธรรมของสภากาชาดไทยให้เข้าถึงประชาชนได้ง่ายและกว้างขวางยิ่งขึ้น

กิจกรรมดังกล่าวเป็นการผนึกกำลังร่วมกับ 6 หน่วยงานหลักของสภากาชาดไทย เพื่อให้บริการและให้ความรู้แก่พนักงานและประชาชนทั่วไปอย่างครบวงจร อาทิ การรับบริจาคดวงตาและอวัยวะ การฝึกอบรมทักษะการปฐมพยาบาลเบื้องต้น การให้คำปรึกษาด้านสุขภาพกายและสุขภาพใจ (Mental Health) รวมถึงการจัดจำหน่ายอาร์ตทอย (Art Toy) คอลเลกชันพิเศษเพื่อระดมทุน ซึ่งกิจกรรมนี้ได้รับการตอบรับอย่างดีเยี่ยมจากทั้งศิลปิน นักแสดง พนักงาน และประชาชนทั่วไป

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทสามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกทางสังคม (Social Impact) ที่วัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้:

รายการกิจกรรม	ผลลัพธ์การดำเนินงาน
การบริจาคดวงตาและอวัยวะ	ลงทะเบียนแสดงความจำนงรวม 88 ราย
การส่งเสริมสุขภาพ (กาย-ใจ)	ผู้เข้ารับคำปรึกษาและกายภาพบำบัด 97 ราย
การสร้างทักษะการช่วยชีวิต	ผู้ผ่านการฝึกอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น 54 ราย
การขายเครือข่ายอาสาสมัคร	ผู้สมัครเป็นอาสาสมัครสภากาชาดไทยรายใหม่ 20 ราย
การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางดิจิทัล	เพิ่มจำนวนผู้ติดตามและสร้างการรับรู้กว่า 85 ราย
ยอดเงินบริจาคสมทบทุน	รวมทั้งสิ้น 64,500 บาท

โครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มจำนวนผู้บริจาคและอาสาสมัครให้แก่สภากาชาดไทย แต่ยังสะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทในการเป็นผู้นำด้านสื่อที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยการใช้ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) มาลดช่องว่างระหว่างงานบริการสาธารณะกับประชาชน ส่งเสริมให้เกิดสังคมแห่งการเกื้อกูลและเตรียมความพร้อมในการดูแลสุขภาพของคนไทยอย่างยั่งยืน

โครงการ Hope Hero

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เล็งเห็นถึงความสำคัญของการยกระดับสุขภาพที่ดีของคนไทย (Good Health and Well-being) จึงได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านทางสถานีโทรทัศน์ช่อง one31 ในการร่วมรณรงค์เนื่องในวันผู้บริจาคสเต็มเซลล์โลก (World

Marrow Donor Day) โดยใช้ศักยภาพของนักแสดงในสังกัดเป็นสื่อกลางในการสร้างความตระหนักรู้และเชิญชวนประชาชนร่วมเป็นอาสาสมัครบริจาคโลหิตและลงทะเบียนบริจาคสเต็มเซลล์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรักษาและมอบชีวิตใหม่ให้แก่ผู้ป่วยโรคเลือดในประเทศไทยที่มีจำนวนมากกว่า 3,400 ราย

กิจกรรมครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากนักแสดงรุ่นใหม่ของช่อง one31 ที่ร่วมสวมบทบาทเป็น Hope Hero เพื่อเป็นต้นแบบและสร้างแรงบันดาลใจให้แก่กลุ่มแฟนคลับและประชาชนทั่วไป โดยบริษัทได้ใช้แพลตฟอร์มสื่อในเครือประชาสัมพันธ์รายละเอียดและจุดลงทะเบียนอาสาสมัครทั้ง 10 แห่งของสภาอากาศไทยทั่วประเทศ เพื่ออำนวยความสะดวกและกระจายความช่วยเหลือให้ครอบคลุมทุกภูมิภาค

การดำเนินโครงการดังกล่าวสะท้อนถึงกลยุทธ์ของบริษัท ในการใช้ต้นทุนทางสังคมและอิทธิพลทางวัฒนธรรม (Soft Power) ของศิลปินและนักแสดง มาสร้างคุณค่าร่วมให้แก่สังคม (Creating Shared Value) โดยการสนับสนุนภารกิจของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภาอากาศไทย ในการขยายฐานข้อมูลอาสาสมัครบริจาคสเต็มเซลล์ระดับประเทศ ซึ่งถือเป็นการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขอย่างยั่งยืนและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมในฐานะองค์กรสื่อสารมวลชนชั้นนำที่มุ่งหวังให้คนไทยมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

โครงการอุปสมบทหมู่

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านทักษะวิชาชีพและคุณธรรมจริยธรรม จึงได้จัดโครงการอุปสมบทหมู่ประจำปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย และเปิดโอกาสให้พนักงานได้ศึกษาหลักพระธรรมวินัย ผูกพันจิตตภาวนา ตลอดจนเป็นการแสดงความกตัญญูต่อเวทิต่อบุพการีตามหลักพุทธศาสน์ อันเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการใช้ชีวิตและทำงาน

สำหรับปี 2568 นี้ มีพนักงานแสดงเจตจำนงเข้าร่วมอุปสมบทจำนวน 3 ท่าน โดยได้รับเกียรติจากคณะผู้บริหารร่วมเป็นประธานในพิธีปลงผมนาค ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ และมีเหล่าพนักงานมาร่วมอนุโมทนาบุญอย่างพร้อมเพรียง ณ พระอุโบสถ วัดบวรนิเวศราชวรวิหาร บรรยากาศภายในงานเต็มไปด้วยความปลาบปลื้มปิติ ซึ่งช่วยเสริมสร้างความผูกพันภายในองค์กร (Employee Engagement) และสร้างขวัญกำลังใจให้แก่พนักงาน

โครงการนี้นับเป็นอีกหนึ่งภารกิจสำคัญที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมในมิติการพัฒนาจิตใจ และการทำนุบำรุงศาสนาให้สืบต่อไป โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าพนักงานที่ผ่านการอุปสมบทจะมีสติและจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อร่วมสร้างสรรค์ผลงานคุณภาพและส่งต่อคุณค่าที่ดีงามสู่สังคมอย่างยั่งยืน

โครงการ Green Charity: ทางเดินแห่งรัก

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM มุ่งเน้นการสร้างสรรค์กิจกรรมเพื่อสังคมที่ครอบคลุมหลากหลายมิติ รวมถึงการส่งเสริมสวัสดิภาพสัตว์และการแก้ปัญหาสัตว์จรจัดอย่างยั่งยืน จึงได้จัดโครงการ Green Charity: ทางเดินแห่งรัก เพื่อเป็นสื่อกลางในการระดมทุนและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับปัญหาสุนัขและแมวที่ถูกทอดทิ้ง เจ็บป่วย หรือพิการ โดยมุ่งเน้นการสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างศิลปิน พนักงาน และกลุ่มผู้ฟังที่มีจิตอาสา

กิจกรรมในครั้งนี้ประกอบด้วยการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) จิตอาสาเพื่อผลิตของเล่นและอุปกรณ์อำนวยความสะดวกให้แก่สัตว์ในสถานสงเคราะห์ รวมถึงเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนมุมมองร่วมกับภาคีเครือข่ายด้านสวัสดิภาพสัตว์ ได้แก่ มูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย (Soi Dog Foundation) และวิภาวดีสัตว์แพทย์ ร่วมด้วยผู้นำทางความคิด (Influencer) เพื่อร่วมรณรงค์และยุติปัญหาการทารุณกรรมสัตว์ พร้อมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมการรับเลี้ยงสัตว์จรจัด (Adopt Dont Shop) ซึ่งเป็นการแก้ไขปัญหาสัตว์ในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับความร่วมมือจากศิลปินคุณภาพ คุณเสาวลักษณ์ ลีละบุตร ที่เข้าร่วมการแสดงดนตรีการกุศล (Charity Concert) โดยมอบค่าตัวทั้งหมดเพื่อสมทบทุนโครงการ พร้อมทั้งกิจกรรมประมูลสินค้าคอลเลกชันพิเศษ Journey of Love ซึ่งได้รับการสนับสนุนการออกแบบจากเพจหมาจ๋า และกระบวนการผลิตจากพันธมิตรแบรนด์ YUEDPAO (ยัดเป่า) โดยกิจกรรมการระดมทุนและประมูลสินค้าสามารถสร้างรายได้หลังหักค่าใช้จ่าย รวมเป็นเงินบริจาคทั้งสิ้น 271,500 บาท

ทั้งนี้ บริษัทได้ส่งมอบเงินบริจาคทั้งหมดให้แก่มูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย (Soi Dog Foundation) และวิภาวดีสัตว์แพทย์ เพื่อนำไปใช้สนับสนุนการรักษาพยาบาล การทำหมัน และการดูแลความเป็นอยู่ของสัตว์ยากไร้ต่อไป โครงการ Green Charity: ทางเดินแห่งรัก จึงสะท้อนถึงเจตนารมณ์ของบริษัทในการใช้ศักยภาพด้านสื่อเพื่อขับเคลื่อนความเมตตาและยกระดับมาตรฐานคุณภาพชีวิตของสัตว์ในสังคมไทยให้ดียิ่งขึ้น

โครงการ Green Charity: ใจส่งถึงใจเธอ

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM มุ่งมั่นดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างความเท่าเทียมให้เกิดขึ้นในสังคมไทย ผ่านโครงการ Green Charity: ใจส่งถึงใจเธอ ซึ่งเป็นกิจกรรมระดมทุนเพื่อสนับสนุนผู้พิการทางสายตา ให้สามารถเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาและการพัฒนาทักษะอาชีพ เพื่อการพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

กิจกรรมในครั้งนี้ บริษัทได้รับความร่วมมือจากศิลปินคุณภาพ คุณไพลย์เกียรติ เขียวแก้ว และแบรนดัมพันธมิตร YUEDPAO (ยัดเป่า) ร่วมกันสร้างสรรค์เสื้อยืดคอลเลกชันพิเศษ Heart To Heart ที่มีความโดดเด่นด้วยการใช้ดีไซน์อักษรเบรลล์ เพื่อสื่อถึงความเข้าใจและการเข้าถึงโลกของผู้พิการทางสายตา โดยจัดจำหน่ายในรูปแบบ Limited Edition จำนวน 1,000 ตัว ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีจากกลุ่มผู้ฟังและประชาชนทั่วไป นอกจากนี้ยังมีการจัดกิจกรรมพิเศษ เพื่อเป็นพื้นที่ให้ผู้พิการทางสายตาได้แสดงศักยภาพทางดนตรีร่วมกับศิลปินมืออาชีพ และเป็นช่องทางประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์งานฝีมือจากศูนย์พัฒนาอาชีพคนตาบอด

ความสำเร็จของโครงการนี้สะท้อนผ่านการระดมทุนเพื่อมอบรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายให้แก่มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชินูปถัมภ์ เพื่อนำไปจัดสรรเป็นทุนการศึกษาและจัดหาอุปกรณ์ที่จำเป็นในการเรียนรู้สำหรับเยาวชนและผู้พิการทางสายตาที่อยู่ในความดูแลของมูลนิธิ อันเป็นการร่วมสร้างแสงสว่างทางปัญญา ให้แก่กลุ่มผู้เปราะบางในสังคม

โครงการ Green Charity: ใจส่งถึงใจเธอ จึงเป็นเครื่องยืนยันถึงบทบาทของบริษัทในการเป็นสื่อกลางที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์และฐานแฟนคลับที่แข็งแกร่ง มาขับเคลื่อนโครงการทางสังคมที่เกิดประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม สนับสนุนการสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันที่ไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง ตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรสืบไป

โครงการ Green Charity: เติมใจให้กัน

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM มุ่งมั่นดำเนินพันธกิจในการดูแลสังคมและยกระดับสุขภาวะที่ดีให้แก่กลุ่มผู้เปราะบาง โดยได้จัดโครงการ Green Charity: เติมใจให้กัน เพื่อระดมทุนสนับสนุนการรักษาพยาบาลให้แก่เด็กยากไร้ที่มีภาวะโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด ซึ่งเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาการและคุณภาพชีวิตของเยาวชน

กิจกรรมในโครงการมุ่งเน้นการสร้างความรู้ความตระหนักรู้เกี่ยวกับโรคหัวใจในเด็ก ผ่านการจัดเวทีเสวนาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเพื่อให้ความรู้และแนวทางการดูแลรักษาสุขภาพ พร้อมทั้งเปิดพื้นที่ให้ผู้ที่เคยได้รับการรักษาผ่านมูลนิธิ ได้ร่วมแบ่งปันประสบการณ์เพื่อสร้างแรงบันดาลใจ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ (Workshop DIY) และการจัดคอนเสิร์ตการกุศลโดยศิลปินคุณภาพ คุณสพรั่ง สันติสุขา ซึ่งมาร่วมรณรงค์ระดมทุนและมอบความสุขให้แก่ผู้ร่วมงานเพื่อกระตุ้นการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ในมิติด้านการสนับสนุนงบประมาณการรักษา บริษัทได้ดำเนินการระดมทุนผ่านการจำหน่ายเสื้อยืดคอลเลกชันพิเศษ เติมใจให้กัน และการประมูลสินค้าการกุศล ซึ่งสามารถรวบรวมรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายและเงินบริจาคจากผู้มีจิตศรัทธาตลอดทั้งโครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 252,250 บาท โดยได้ส่งมอบให้แก่มูลนิธิเพื่อสนับสนุนการผ่าตัดหัวใจเด็ก เพื่อนำไปเป็นทุนสนับสนุนการผ่าตัดและจัดซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์ที่จำเป็น

โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการดูแลสังคม (Social Aspect) ของบริษัท ที่ไม่เพียงแต่ให้ความช่วยเหลือในรูปของเงินบริจาค แต่ยังใช้ศักยภาพความเป็นสื่อในการสื่อสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ และร่วมสร้างโอกาสในการกลับมามีชีวิตที่สดใสและแข็งแรงให้แก่เยาวชนไทย อันเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติอย่างยั่งยืนต่อไป

โครงการทาวนนี้ทำดีเพื่อพ่อ 2569

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์คุณค่าแก่สังคมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้สานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายใน ได้แก่ คลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM และบริษัท เซ็นจ์2561 จำกัด (CHANGE2561) เพื่อเข้าร่วมโครงการทาวนนี้ทำดีเพื่อพ่อ 2569 จัดโดยสำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนที่ประสบภัยหนาวในพื้นที่ห่างไกล พร้อมทั้งร่วมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณและสืบสานพระราชปณิธานในการช่วยเหลือพสกนิกรอย่างเป็นรูปธรรม

ในมิติด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Green Wave 106.5 FM ได้ส่งมอบผ้าห่มจำนวน 500 ผืน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยหนาวในจังหวัดชัยภูมิ โดยผ้าห่มทุกผืนผลิตจากนวัตกรรมเส้นใยรีไซเคิลขวดน้ำดื่มพลาสติก (rPET: Recycled Polyethylene Terephthalate) ซึ่งเป็นการบูรณาการความช่วยเหลือทางสังคมเข้ากับหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติกและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ควบคู่ไปกับการสนับสนุนเชิงบุคลากรโดย CHANGE2561 ที่ส่งเสริมให้ตัวแทนนักแสดงรุ่นใหม่จากซีรีส์ สิงสาราตaylor เข้าร่วมเป็นจิตอาสาในกระบวนการคัดแยก บรรจุผ้าห่มและเครื่องยังชีพ (Logistics & Packing) ณ สภากาชาดไทย เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งมอบความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน

การผนึกกำลังในครั้งนี้สะท้อนถึงนโยบายความยั่งยืนของบริษัท ที่ไม่เพียงแต่มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อมิติของสิ่งแวดล้อม (Environmental) แต่ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึก พลเมืองที่มีจิตสาธารณะ (Good Corporate Citizen) ให้แก่ศิลปินในสังกัด เพื่อเป็นต้นแบบที่ดีในการช่วยเหลือสังคม กิจกรรมนี้จึงถือเป็นความภูมิใจของบริษัท ที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการส่งต่อความอบอุ่นและรอยยิ้มให้แก่พี่น้องชาวไทย ผ่านการใช้ทรัพยากรอย่างรู้ค่าและการรวมพลังจิตอาสาเพื่อสร้างสังคมแห่งการแบ่งปันที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

โครงการส่งต่อด้วยใจ ช่วยได้ด้วยกัน

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยคลื่นวิทยุ Green Wave 106.5 FM ตระหนักถึงความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ภาคใต้ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย จึงได้ร่วมกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) และมูลนิธิกระจกเงา ริเริ่มโครงการส่งต่อด้วยใจ ช่วยได้ด้วยกัน อย่างเร่งด่วน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการเครื่องอุปโภคบริโภคและสิ่งของจำเป็น เพื่อส่งมอบความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนแก่ผู้ประสบภัยในพื้นที่ภาคใต้อย่างทันด่วน

ในกระบวนการดำเนินงาน บริษัทได้ใช้ศักยภาพความเป็นสื่อสารมวลชนร่วมรณรงค์และเชิญชวนทั้งกลุ่มผู้ฟังและพนักงานในเครือ GMM Grammy มาร่วมแสดงพลังแห่งการแบ่งปัน ผ่านการบริหารจัดการสิ่งของที่เป็นต่อการดำรงชีวิตและอุปกรณ์ฟื้นฟูที่อยู่อาศัย อาทิ เสื้อผ้าและชุดนักเรียน อุปกรณ์ทำความสะอาด เครื่องเวชภัณฑ์ และอาหารแห้ง โดยได้รับความเมตตาจากประชาชนส่งมอบสิ่งของบริจาคเข้ามาเป็นจำนวนมากตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

นอกจากบทบาทการเป็นสื่อกลางแล้ว ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท พร้อมด้วยตัวแทนพนักงานและดีเจ ได้เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาไปกับคณะผู้บริหารของ สสส. เพื่อร่วมกันคัดแยกและบรรจุสิ่งของบริจาคให้เป็นระเบียบเรียบร้อย พร้อมสำหรับการส่งมอบให้แก่มูลนิธิกระจกเงา ในการนำไปกระจายความช่วยเหลือสู่มือผู้ประสบภัยในพื้นที่ภาคใต้ โดยเน้นการสนับสนุนในช่วงระยะการฟื้นฟู (Recovery Phase) เพื่อให้ประชาชนสามารถกลับมาดำเนินชีวิตตามปกติได้โดยเร็วที่สุด

การดำเนินโครงการในครั้งนี้สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัท ในการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่พร้อมยื่นเคียงข้างประชาชนในยามวิกฤต โดยการบูรณาการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน เพื่อขับเคลื่อนความช่วยเหลืออย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ อันเป็นไปตามนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการร่วมสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

CHANGE2561 ผืนกัลป์ศิลปินและเครือข่ายแฟนคลับ บรรเทาทุกข์ผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้

บริษัท เซ็นจี้2561 จำกัด (CHANGE2561) ในฐานะบริษัทในเครือบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสรรค์คุณค่าทางสังคม โดยใช้ศักยภาพของบุคลากรและศิลปินในสังกัดเป็นสื่อกลางในการระดมความช่วยเหลือสู่สังคม ในช่วงปลายปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมรับบริจาคสิ่งของจำเป็นเร่งด่วนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ ณ อาคาร จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่เพลส ซึ่งกิจกรรมนี้แสดงให้เห็นถึงความแข็งแกร่งของความสัมพันธ์ระหว่างศิลปินและกลุ่มแฟนคลับที่ร่วมกันแปรเปลี่ยนพลังความรักให้เป็นพลังแห่งการแบ่งปันที่จับต้องได้

กิจกรรมในครั้งนี้ได้รับความร่วมมือร่วมใจจากศิลปินในสังกัด Change Artist กว่า 30 ท่าน พร้อมด้วยกลุ่มแฟนคลับจำนวนมากที่มาร่วมบริจาคเครื่องอุปโภคบริโภคและอาหารแห้งตลอดทั้งวัน โดยศิลปินและแฟนคลับได้ร่วมกันดำเนินกระบวนการคัดแยกและบรรจุสิ่งของลงกล่องบรรเทาทุกข์ด้วยตนเอง เพื่อให้มั่นใจว่าสิ่งของทุกชิ้นจะถูกส่งถึงมือผู้ประสบภัยอย่างมีระบบและรวดเร็วที่สุด กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการมีส่วนร่วม (Engagement) และการสร้างจิตสำนึกสาธารณะให้เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมบันเทิง

เพื่อให้การกระจายความช่วยเหลือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง คณะผู้บริหาร พร้อมด้วยตัวแทนศิลปิน ได้นำสิ่งของบริจาคและถุงยังชีพทั้งหมดส่งมอบให้แก่สำนักงานบรรเทาทุกข์และประชานามัยพิทักษ์ สภากาชาดไทย เพื่อเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูและเยียวยาคุณภาพชีวิตของพี่น้องประชาชนในจังหวัดที่ได้รับผลกระทบต่อไป

ความสำเร็จของกิจกรรมนี้ไม่เพียงแต่ช่วยบรรเทาความเดือดร้อนในวิกฤตการณ์เฉพาะหน้า แต่ยังเป็นการตอกย้ำภาพลักษณ์ของบริษัท ในการเป็นผู้นำด้านสื่อและความบันเทิงที่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม (Social Responsibility) โดยการใช้พลังสื่อและศิลปินในทางสร้างสรรค์ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและร่วมขับเคลื่อนสังคมไทยให้ก้าวผ่านวิกฤตการณ์ต่างๆ ไปได้อย่างเข้มแข็ง

CHANGE2561 ร่วมใจบริจาคโลหิต บรรเทาวิกฤตขาดแคลนโลหิตเพื่อผู้ประสบอุทกภัย

บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) โดยบริษัท เซ็นจี้2561 จำกัด (CHANGE2561) ตระหนักถึงความจำเป็นเร่งด่วนทางด้านสาธารณสุขในช่วงวิกฤตการณ์อุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ ซึ่งส่งผลให้เกิดสภาวะขาดแคลนโลหิตสำรองในโรงพยาบาลหลายแห่ง เนื่องจากปริมาณผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาพยาบาลเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็วภายหลังระดับน้ำเริ่มคลี่คลาย บริษัทจึงได้ริเริ่มกิจกรรมจิตอาสาระดมสรรพกำลังผู้บริหารและศิลปินในสังกัด เพื่อร่วมบริจาคโลหิตและรณรงค์ให้สังคมเห็นความสำคัญของการสำรองโลหิตในยามวิกฤต

เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2568 คณะผู้บริหาร พร้อมด้วยกลุ่มศิลปินในสังกัด Change Artist จำนวนมาก ได้ร่วมกันเข้าบริจาคโลหิต ณ ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย เพื่อส่งมอบโลหิตสำรองสำหรับการนำไปใช้รักษาพยาบาลผู้ป่วยและผู้ที่ได้รับบาดเจ็บในพื้นที่ประสบภัย การรวมพลังในครั้งนี้ไม่เพียงแต่เป็นการสนับสนุนการทำงานของสภากาชาดไทย แต่ยังเป็นการใช้ชื่อเสียงและบทบาทของศิลปินในฐานะบุคคลสาธารณะ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีและสร้างความตระหนักรู้ให้แก่ภาคประชาชนในการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคมผ่านการบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (Social) ของบริษัทที่มุ่งหวังเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับสุขภาวะและความปลอดภัยในชีวิตของประชาชน โดยเฉพาะในสภาวะวิกฤตที่ต้องการความช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน บริษัทและกลุ่มศิลปินในเครือมีความภาคภูมิใจที่ได้ทำหน้าที่สื่อกลางในการส่งต่อพลังน้ำใจ เพื่อช่วยบรรเทาทุกข์และสนับสนุนให้สถานการณ์ด้านสาธารณสุขในพื้นที่ประสบภัยกลับมามีเสถียรภาพและปลอดภัยสำหรับคนไทยทุกคนอีกครั้ง

ประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

ประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน : มี
จากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

	2566	2567	2568
เงินบริจาค / เงินอุดหนุนให้เปล่า (บาท)	0.00	15,000,000.00	21,500,000.00

ประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน : มี
จากการดำเนินโครงการพัฒนาเพื่อสังคม

	2566	2567	2568
ผู้ได้รับประโยชน์จากโครงการพัฒนาชุมชนของบริษัท (จังหวัด)	0.00	10.00	10.00

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลผลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (as is basis)
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน
หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับจากการใช้ข้อมูลดังกล่าว
และจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกรณ

ข้อมูลการดำเนินงานด้าน ESG

ชื่อบริษัท : บริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ตัวย่อ : ONEE
Market : SET กลุ่มอุตสาหกรรม : บริการ หมวดธุรกิจ : สื่อและสิ่งพิมพ์

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ข้อมูลเกี่ยวกับภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องด้วยความตระหนักดีว่าการมีระบบบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคณะกรรมการบริษัทที่มีวิสัยทัศน์ มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติ จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทประสบความสำเร็จ เป็นองค์กรที่มีจริยธรรม มีการพัฒนา และสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนโดยบูรณาการกับ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร ซึ่งจะนำไปสู่การเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเสริมสร้างให้องค์กรมีระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นพื้นฐานให้กลุ่มบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

กรณีคัดเลือกกรรมการรายใหม่

1. พิจารณา ความเหมาะสมของจำนวน องค์ประกอบ และความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการที่หลากหลาย (Board Diversity)
2. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามที่กฎหมาย หน่วยงานกำกับดูแล และบริษัทฯ ประกาศกำหนด
3. พิจารณาสรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ความสามารถ ภาวะผู้นำ กล้าแสดงความคิดเห็น

กรณีเสนอต่อวาระกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ

1. พิจารณาประวัติและผลงานที่ผ่านมา
1. ได้ศึกษาข้อมูลบริษัทฯ วาระการประชุม และให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์
2. การอุทิศเวลาให้กับองค์กร เข้าร่วมกิจกรรม / การประชุมต่างๆ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 52

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ค่าตอบแทน เป้าหมายหลักขององค์กร และผลประโยชน์ในระยะยาว ซึ่งอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับข้อมูลการจ่ายผลตอบแทนของบริษัทอื่นๆ ในธุรกิจประเภทเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งนี้การจ่ายค่าตอบแทนต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>
กรรมการ :
เลขหน้าของลิงก์ : 54

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ เพื่อกระจายอำนาจ หน้าที่ในการตัดสินใจและสั่งการ มีการถ่วงดุล และสอบทาน การบริหารงานอย่างชัดเจน ซึ่งได้มีการทบทวนปรับปรุงมาโดยตลอดให้มีความเหมาะสม และครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของประกาศหรือข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ โดยมีการกำหนดอำนาจดำเนินการในการบริหารจัดการภายใต้ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการสำหรับบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งฉบับล่าสุดนั้น ได้รับการอนุมัติปรับปรุงจากคณะกรรมการบริษัท ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
เลขหน้าของลิงก์ : 147

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ได้เข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือรวมกิจกรรมต่างๆ รวมถึงการอบรมให้ความรู้ภายในบริษัท

อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง กำหนดให้มีการประเมินให้กรรมการในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือมีกรรมการเข้าใหม่

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากรรมการ : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
เลขหน้าของลิงก์ : 124

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการวัดผลการประเมินไว้อย่างชัดเจน โดยจะรวบรวมความคิดเห็นและผลการประเมินเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ร่วมกันพิจารณา ผลงาน ปัญหา และอุปสรรค เพื่อพิจารณาและปรับปรุงแก้ไขร่วมกัน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
เลขหน้าของลิงก์ : 123

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

บริษัท ฯ จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ในการนี้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยของบริษัท โดยกำหนดมาตรการ และกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานของบริษัทย่อย ให้นำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สามารถกำหนดทิศทางการบริหารงานของบริษัทย่อยต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปลงทุนเพื่อการดูแลรักษาผลประโยชน์ในการลงทุนของบริษัท

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
เลขหน้าของลิงก์ : 185

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการ : มี

ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชนและ
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย สังคม

ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ และเท่าเทียมกัน

1. ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนสามารถปฏิบัติหน้าที่และดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์
2. ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีบรรษัทภิบาลด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
3. กำกับดูแลการดำเนินงาน
4. ดูแลและจัดการไม่ให้ทรัพย์สิน ของบริษัท เสื่อมค่า สูญหาย
5. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
6. เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น
7. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
ผู้ถือหุ้น
เลขหน้าของลิงก์ : 111

พนักงาน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักเป็นอย่างดีว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท และเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการจึงได้กำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคคลากร เพื่อให้เกิดการสรรหา และส่งเสริมพัฒนาบุคคลากรอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้พนักงานและลูกจ้างมีความรู้ มีศักยภาพและความสามารถเอี่ยมมืออาชีพ เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานและวัฒนธรรมที่ดี

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
พนักงาน
เลขหน้าของลิงก์ : 111

ลูกค้า

คณะกรรมการบริษัท ดูแลเรื่องการปฏิบัติต่อลูกค้าและผู้บริโภค ด้วยความรับผิดชอบ เป็นไปตามกฎหมายมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงอาชีวอนามัย ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การบริหารหลังการขาย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
ลูกค้า
เลขหน้าของลิงก์ : 112

คู่แข่งทางการค้า

คณะกรรมการบริษัท ดูแลให้บริษัท ดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามนโยบายและการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยคำนึงถึงคู่แข่งทางการค้า

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
คู่แข่งทางการค้า
เลขหน้าของลิงก์ : 113

คู่ค้า

คณะกรรมการบริษัท ดูแลเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน โดยดูแลให้มีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง และเงื่อนไขสัญญาหรือข้อตกลงที่เป็นธรรม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
คู่ค้า
เลขหน้าของลิงก์ : 113

เจ้าหนี้

คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ผู้มีส่วนได้เสียรวมถึงเจ้าหนี้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
เจ้าหนี้
เลขหน้าของลิงก์ : 113

ชุมชนและสังคม

คณะกรรมการบริษัท ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการบริหารจัดการให้เกิดความสมดุลของการสร้างผลประโยชน์ให้เติบโตขึ้น พร้อมกับมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ : <https://hub.optiwise.io/storage/45/annual-report/2023/e-book/th/index.html>
ชุมชนและสังคม
เลขหน้าของลิงก์ : 113

ข้อมูลเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นพื้นฐานสำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของการเจริญเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน รวมทั้งเป็นสิ่งที่ช่วยสนับสนุนให้ บริษัทสามารถบรรลุตามกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ดังนั้นบริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

ลิงก์จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-code-of-conduct-th.pdf>

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีแนวปฏิบัติกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าตนเองหรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว มีผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัท ทุกครั้งที่พบรายการจะแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาให้ลงนามรับทราบ พร้อมทั้งนำส่งข้อมูลไว้กับสำนักเลขานุการบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบและบริหารจัดการได้

ลิงก์การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 96-97

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการป้องกันและต่อต้านปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 76

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการบริการจัดการ รวบรวม คัดกรอง และตรวจสอบข้อร้องเรียน หรือเบาะแสร้องการสงสัยเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย การกระทำทุจริต รวมถึงการกระทำผิดกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจหรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบควบคุมภายในของบริษัท ผ่านช่องทางที่บริษัทได้กำหนดไว้

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 78

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบาย และวิธีการดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร ซึ่งรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่า และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่นำความลับหรือข้อมูลภายใน ของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ลิงก์การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-corporate-governance-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 101

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและเป็นพลเมืองที่ดี บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การให้สิ่งของเงิน หรือประโยชน์อื่นใด การฉ้อฉล การฟอกเงิน การยักยอก การปกปิดข้อเท็จจริง หรือการขัดขวางกระบวนการยุติธรรม การใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบเพื่อข่มขู่หรือเรียกร้องผลประโยชน์ หรือการตัดสินใจใดๆ ทางธุรกิจจากผู้อื่น และครอบคลุมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐ และระหว่างเอกชนด้วยกันเอง

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน การประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

มีการกำหนดนโยบายความมั่นคงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติของบุคลากร เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานการทำงานที่เกี่ยวข้องกับระบบความมั่นคงปลอดภัย และสร้างความเชื่อมั่นในระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

การจัดการสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด กลยุทธ์ของบริษัทครอบคลุมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน ตั้งแต่การเลือกใช้วัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในกระบวนการผลิตคอนเทนเนอร์ การจัดคอนเสิร์ตและอีเวนต์ และภายในสำนักงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้น้ำอย่างประหยัดและคุ้มค่า การนำทรัพยากรหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการลงทุนในเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ

สิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน บริษัทตระหนักถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน ในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นการจ้างงาน การปฏิบัติต่อพนักงานและคู่ค้า โดยนโยบายสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินงาน

1. การจ้างงานที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. การพัฒนาบุคลากรของบริษัท
3. สภาพการทำงานที่ปลอดภัยและดี
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
5. การนำเสนอข่าวสารที่รับผิดชอบ
6. การสื่อสารและให้ความรู้
7. ระบบการรับเรื่องร้องเรียน

ลิงก์สิทธิมนุษยชน : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-human-rights-policy-th.pdf>

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตาม : มี
จรรยาบรรณธุรกิจ

เก็บรักษาข้อมูลความลับและไม่ใช้ข้อมูลภายใน ในการแสวงหาผลประโยชน์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด

ลิงก์แสดงกระบวนการที่ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-code-of-conduct-th.pdf>

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่าย : ไม่มี
ในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือ กฎบัตรคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยด้วย เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายและแนวปฏิบัติฯ สอดคล้องกับสถานการณ์ เหตุการณ์ปัจจุบัน

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ และข้อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ เป็นการล่วงหน้า การแต่งตั้งกรรมการบริษัทพิจารณาตามประสบการณ์ และทักษะความชำนาญ เฉพาะด้านของกรรมการ

ทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย อนุมัติแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ งบลงทุน โครงสร้างและอัตราค่าจ้าง

ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และคณะกรรมการชุดย่อย อนุมัติกำหนดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เลขานุการบริษัททำการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Rating: CGR) ประจำปี 2568 โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors: IOD) และได้รับการจัดอันดับอยู่ในระดับ ดีเลิศ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

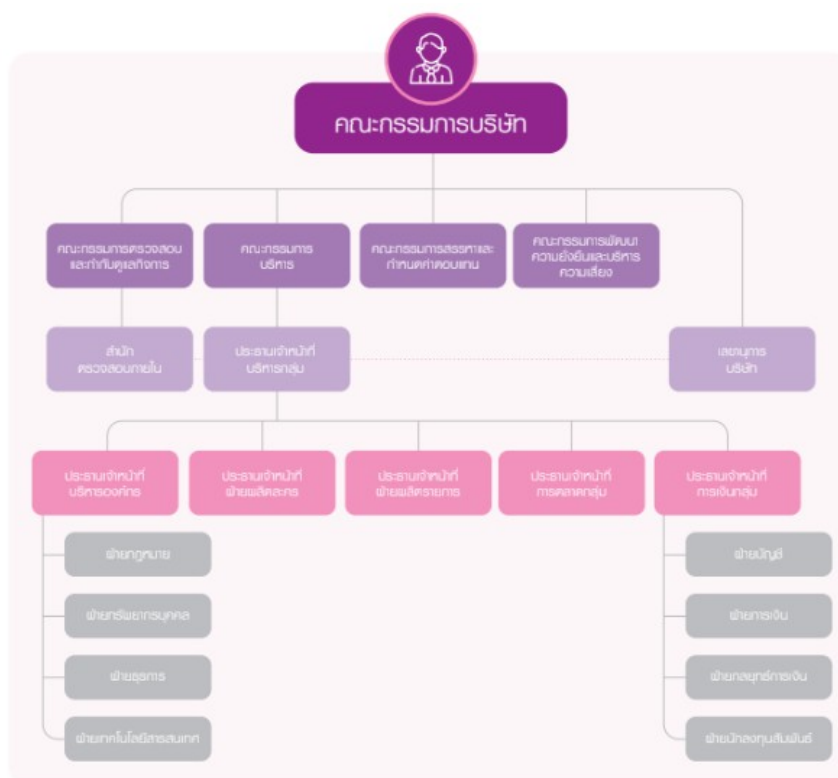
ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธ.ค. 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการจัดการของบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	2566		2567		2568	
	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)
กรรมการรวม	15		13		13	
	8	7	7	6	8	5
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3		2		2	
	3	0	2	0	2	0
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	12		11		11	
	5	7	5	6	6	5
กรรมการอิสระ	5		5		5	
	0	5	2	3	2	3
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระ	7		6		6	
	5	2	3	3	4	2

	2566		2567		2568	
	ชาย (%)	หญิง (%)	ชาย (%)	หญิง (%)	ชาย (%)	หญิง (%)
กรรมการรวม	100.00		100.00		100.00	
	53.33	46.67	53.85	46.15	61.54	38.46
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	20.00		15.38		15.38	
	20.00	0.00	15.38	0.00	15.38	0.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	80.00		84.62		84.62	
	33.33	46.67	38.46	46.15	46.15	38.46
กรรมการอิสระ	33.33		38.46		38.46	
	0.00	33.33	15.38	23.08	15.38	23.08
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	46.67		46.15		46.15	
	33.33	13.33	23.08	23.08	30.77	15.38

คำอธิบายเพิ่มเติม : % ที่แสดงคิดจากสัดส่วนของกรรมการรวม

	2566		2567		2568	
	ชาย (ปี)	หญิง (ปี)	ชาย (ปี)	หญิง (ปี)	ชาย (ปี)	หญิง (ปี)
อายุเฉลี่ยของกรรมการบริษัท	55		56		58	
	52	58	56	56	59	58

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญา กิตติมศักดิ์ สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	31 พ.ค. 2560	การจัดการองค์กร, การตลาด, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ผู้นำ, การจัดการความเสี่ยง
2. นางสาว บุษบา ดาวเรือง เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	27 เม.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, การตลาด, ผู้นำ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญา กิตติมศักดิ์ สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	21 ก.ค. 2558	สื่อและสิ่งพิมพ์, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร, การ ตลาดดิจิทัล, บริหารธุรกิจ
4. นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย ในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	21 ก.ค. 2558	บัญชี, การเงิน, การจัดการ องค์กร, บรรษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม เพศ: ชาย อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Communication สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	31 พ.ค. 2560	เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การตลาดดิจิทัล, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง เพศ: หญิง อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	22 ม.ค. 2563	การเงิน, บัญชี, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
7. นาง ดวงมณี สุขุม เพศ: หญิง อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Architecture สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	22 ม.ค. 2563	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการองค์กร, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ, ผู้นำ
8. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	24 ก.พ. 2566	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ, การตลาด, ความยั่งยืน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม เพศ: หญิง อายุ : 34 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การออกแบบและการจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	23 ก.พ. 2567	การตลาด, การตลาดดิจิทัล, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
10. นาย ศิโรตม์ เสตะพันธุ์ เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและ ผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
11. นาย นาฬิกอดิศักดิ์ แสงสนิท เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : สหวิทยาการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย หมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	26 เม.ย. 2567	การจัดการความเสี่ยง, บริหาร ธุรกิจ
12. นาย ครรชิต บุณะจินดา เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย หมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	8 พ.ค. 2567	บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการ ความเสี่ยง, การเงิน, บัญชี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
13. นาย กิตติศักดิ์ ชั่วอรุณ เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย หมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่ ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง ทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ ลา ออก	1 ก.ย. 2568	สื่อและสิ่งพิมพ์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ลำคณผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
----------------	---------	--------------------------	-----------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จรรย์จิรา พนิตพล เพศ: หญิง อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย หมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่	20 ก.พ. 2568	นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 3 มี.ค. 2568
2. นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ เพศ: หญิง อายุ : 39 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและ ผู้ บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมาย หมายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพัน บริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ ใช่	28 ส.ค. 2568	นาย กิตติศักดิ์ ช่วงอรุณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 ก.ย. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้ลำคณผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม	ประธานกรรมการ		✓		✓	
2. นางสาว บุชบา ดาวเรือง	รองประธานกรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย ถกกลเกียรติ วีรวรรณ	กรรมการ	✓				✓
4. นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม	กรรมการ	✓				✓
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง	กรรมการ		✓	✓		
7. นาง ดวงมณี สุขุม	กรรมการ		✓	✓		
8. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการ		✓	✓		
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม	กรรมการ		✓		✓	✓
10. นาย ศิโรตม์ เสตะพันธุ์	กรรมการ		✓		✓	
11. นาย นาฬิกอติภัค แสงสนิท	กรรมการ		✓	✓		
12. นาย ครรชิต บุณยะจินดา	กรรมการ		✓	✓		
13. นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ	กรรมการ		✓		✓	
รวม (คน)		2	11	5	6	5

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. สื่อและสิ่งพิมพ์	2	15.38
2. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2	15.38
3. กฎหมาย	1	7.69
4. การตลาด	4	30.77
5. บัญชี	4	30.77
6. การเงิน	4	30.77
7. ความยั่งยืน	1	7.69
8. การตลาดดิจิทัล	3	23.08
9. การจัดการองค์กร	5	38.46
10. ผู้นำ	3	23.08
11. การจัดการกลยุทธ์	3	23.08
12. การจัดการความเสี่ยง	3	23.08
13. บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	10	76.92
14. บริหารธุรกิจ	10	76.92

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทอื่นๆ ^{(*)(**)}

	2566	2567	2568
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน	-	ไม่ใช่	ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ	-	ไม่ใช่	ไม่ใช่
ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลใน <u>ครอบครัว</u> เดียวกัน	ไม่ใช่	ไม่ใช่	ไม่ใช่
ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน	-	ไม่ใช่	ไม่ใช่

	2566	2567	2568
บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ	ใช่	ใช่	ใช่

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่น ๆ จะถูกประมวลผลตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป

(**) หากมีการระบุหมายเหตุจะเป็นการนำหมายเหตุของปีล่าสุดมาแสดง

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ร่วมกับประธานกรรมการบริษัท ในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง ขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบ การประชุม

ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-charter-bod-th.pdf>

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง

- การพิจารณาคำตอบแทน
- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง (duty of care) และความซื่อสัตย์สุจริต (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-charter-bod-th.pdf>

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- ดำเนินกิจการและบริหารกิจการ ของบริษัทและบริษัทย่อย ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ แผนงบประมาณประจำปี และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจงบประมาณประจำปีของบริษัท ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทและบริษัทย่อย ลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลนิติบุคคล หรือองค์กรทางธุรกิจอื่นใด ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ พิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินในการกู้ยืม ขอสินเชื่อ จำนำ จำนอง ค้ำประกัน และการอื่น รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อย อนุมัติการจัดตั้งบริษัทย่อย การเพิ่มทุน หรือลดทุนในบริษัทย่อย ปรับโครงสร้างผู้ถือหุ้นภายในกลุ่ม บริษัทย่อย พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารองค์กร

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-charter-excom-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- การสรรหา และการกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท ผู้บริหาร และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และกรรมการชุดย่อยที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย เป็นรายบุคคล พิจารณาเรื่องการจ่ายบำเหน็จรายปีของบริษัท และจัดทำเอกสารอนุมัติการจัดสรรบำเหน็จและลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่า

ตอบแทน พิจารณาทบทวนกฎบัตร จัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-charter-remu-th.pdf>

คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการกำกับดูแลกิจการ ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

พิจารณาและทบทวนนโยบายและ/หรือแผนบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ พิจารณาและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ การดำเนินงานและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อการกำกับกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบาย การเจ้าเบาะแสและร้องเรียน กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทครอบคลุมทั้ง 3 มิติ คือ มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติการกำกับดูแลกิจการ หรือ ESG เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ลิงก์กฎบัตร

<https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-charter-riskmanagement-cg-and-sustainability-th.pdf>

ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ⁽¹⁾

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	8 พ.ค. 2567	การเงิน, บัญชี, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล, บริหาร ธุรกิจ, กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 63 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีปี รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	24 ก.พ. 2566	บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการองค์กร, บริหาร ธุรกิจ, การตลาด, ความยั่งยืน
3. นาย นาฬิกอติภัค แสงสนิท เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : สหวิทยาการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามบัญชีปี รายงาน และไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	8 พ.ค. 2567	การจัดการความเสี่ยง, บริหาร ธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 มีมติเปลี่ยนแปลงชื่อคณะกรรมการชุดย่อยจาก คณะกรรมการตรวจสอบ เป็น คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	31 พ.ค. 2560

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
2. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม เพศ: ชาย อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Communication สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	31 พ.ค. 2560
3. นาย นิพนธ์ ผิวเณร เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	31 พ.ค. 2560
4. นางสาว บุชบา ดาวเรือง เพศ: หญิง อายุ : 73 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	27 เม.ย. 2567
5. นาย กิตติศักดิ์ ชวงอรุณ เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่	กรรมการบริหาร	1 ก.ย. 2568

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จรรย์จิรา พนิทพล เพศ: หญิง อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการบริหาร	20 ก.พ. 2568	นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 3 มี.ค. 2568

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
2. นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ เพศ: หญิง อายุ : 39 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการ ตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการบริหาร	28 ส.ค. 2568	นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 1 ก.ย. 2568

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นางสาว สุภา เจริญยิ่ง	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง ดวงมณี สุขุม	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและ บริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและ ความยั่งยืน)	นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	ประธานคณะกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ปิยะ ชอโศตฤกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย เศรษฐบุตร มฤทจินดา	กรรมการชุดย่อย
	นาย เดี่ยว วรตังตระกุล	กรรมการชุดย่อย
	นาย นรวิทย์ พุ่มศิริ	กรรมการชุดย่อย
	นาง สมศรี พงษ์ทิพันธุ์	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
-----------------------	---------	---------	--------------------------	-----------------

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้น ตำแหน่ง	กรรมการ ที่มาแทน
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)	นาย ระฟ้า ดำรงชัย ธรรม	กรรมการ ชุดย่อย	5 พ.ย. 2568	นาง สมศรี พฤทธิพันธุ์ วันที่ดำรง ตำแหน่ง แทน : 25 พ.ย. 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย นิพนธ์ ผิวเณร เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิต ละคร	1 ม.ค. 2563	สื่อและสิ่งพิมพ์, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร, ผู้ นำ, การตลาดดิจิทัล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
2. นางสาว สุธาสินี บุศราพันธ์ (***) เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิต รายการ	1 ม.ค. 2563	สื่อและสิ่งพิมพ์, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ, การตลาดดิจิทัล, ผู้นำ
3. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ (***) เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญา กิตติมศักดิ์ สาขา : ศิลปศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ไม่ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม (ผู้บริหารสูงสุด)	1 มี.ค. 2564	สื่อและสิ่งพิมพ์, บรรษัทภิบาล / การกำกับดูแล, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร, การตลาดดิจิทัล, บริหารธุรกิจ
4. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม (***) เพศ: ชาย อายุ : 38 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Communication สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด กลุ่ม	1 มี.ค. 2564	เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร, การตลาดดิจิทัล, การ จัดการกลยุทธ์, การจัดการ องค์กร, บรรษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาง สมศรี พงษ์พิพันธุ์ ^(***) เพศ: หญิง อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร องค์กร	1 ม.ค. 2565	บริหารธุรกิจ, เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร, การจัดการเทคโนโลยี สารสนเทศ, การจัดการองค์กร
6. นาย นรวิทย์ พุ่มศิริ ^{(*)(**)} เพศ: ชาย อายุ : 46 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่การเงินกลุ่ม	4 มิ.ย. 2567	การเงิน, บัญชี, ความยั่งยืน, การตรวจสอบ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ค่าตอบแทน เป้าหมายหลักขององค์กรและผลประโยชน์ในระยะยาว ซึ่งอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับข้อมูลการจ่ายผลตอบแทนของบริษัทอื่นๆ ในธุรกิจประเภทเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ทั้งนี้การจ่ายค่าตอบแทนต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	74,090,805.00	65,217,142.00	69,325,349.00
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	460,000.00	340,000.00	220,000.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	73,630,805.00	64,877,142.00	69,105,349.00

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น กำหนดนโยบายคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคำตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งที่ เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินในแต่ละปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยการกำหนดคำตอบแทนกรรมการได้พิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกันรวมทั้ง ได้มีการนำผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2567 ที่จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาพิจารณาประกอบด้วย

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	2,338,692.00	2,305,242.00	2,461,512.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและ : 0.00
ผู้บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว นภา ทองอิม	napa.tho@onee.one	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กนกวรรณ โคสกันัน	Kanokwan.kos@onee.one	026699712

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ธนศักดิ์ นิลวัฒน์	thanasak.nil@onee.one	026699816

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง กนกวรรณ โคสกันัน	Kanokwan.kos@onee.one	026699712

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ-นามสกุล	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย นิภาส ลาภิกานนท์	nipas.lap@onee.one	026699697

ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนน พระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขต ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,350,000.00	-	-

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 1875 วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34 - 37 ถนน พระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขต ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,350,000.00	-	1. นาง พูนนารถ เผ่าเจริญ อีเมล: Poonnard. Wattanawong@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 5238 2. นางสาว สีนินารถ จิระไชย เชื่อนขันธ อีเมล: Sineenart. Jirachaikhuan@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 6287 3. นางสาว ยุจิรา ตัวตน อีเมล: Yuchira.Tuaton@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 10725 4. นาย กิตติ เตชะเกษม บัณฑิตย์ อีเมล: Kittti. Teachakasembundit@th.ey.com เลขที่ใบอนุญาต: 9151

บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย : ไม่มี
หรือไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ
ข้อมูลเกี่ยวกับสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา
สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ	กรรมการ	1 ก.ย. 2568	สื่อและสิ่งพิมพ์

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้ง (กรรมการที่ไม่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก)

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

พิจารณาคุณสมบัติสอดคล้องกับนิยามกรรมการอิสระของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและของบริษัทฯ และสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระในฐานะกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของ : ไม่มี
กรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช้
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 7
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2567: Director Accreditation Program (DAP)
2. นางสาว บุชบา ดาวเรือง (รองประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2567: ไม่มี

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Accreditation Program (DAP)
4. นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2558: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries
5. นาย ระพี ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Accreditation Program (DAP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2566: Role of the Chairman Program (RCP) • 2564: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2562: Strategic Board Master Class (SBM) • 2543: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2566: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) • 2566: Refreshment Training Program • 2559: Boardroom Success through Financing and Investment • 2557: Corporate Governance for Capital Market Intermediaries • 2557: Financial Institutions Governance Program • 2554: Audit Committee Program • 2554: Successful Formulation & Execution of Strategy • 2546: Finance For Non-Finance Director
7. นาง ดวงมณี สุขุม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Subsidiary Governance Program (SGP) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2561: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2554: Director Certification Program (DCP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
8. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Subsidiary Governance Program (SGP) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2561: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2554: Director Certification Program (DCP)
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2564: Director Accreditation Program (DAP)
10. นาย ศิโรตม์ เสดะพันธุ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2547: Director Accreditation Program (DAP)
11. นาย นาฬิกอติภัค แสงสนิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2552: Advanced Audit Committee Program (AAP) • 2550: Role of the Chairman Program (RCP) • 2549: Director Certification Program (DCP)

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
12. นาย ครรชิต บุญจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Role of the Chairman Program (RCP) • 2566: Strategic Board Master Class (SBM) • 2564: Director Leadership Certification Program (DLCP) • 2549: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2548: Director Accreditation Program (DAP) • 2546: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2552: Monitoring of the Quality of Financial Reporting (MFR) • 2552: Monitoring the Internal Audit Function • 2552: Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) • 2546: Director Diploma Examination (Exam)
13. นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Board Self - Assessment) แบ่งออกเป็น 5 ระดับ กล่าวคือ 4= ดีเยี่ยม 3 = ดีมาก 2= พอใช้ 1= ไม่น่าพอใจ 0= ต้องปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ คะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.78 คะแนน และการประเมินกรรมการรายบุคคลคะแนนเฉลี่ย 3.64 คะแนน คะแนนเต็ม 4 คะแนน

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ : มี
ของผู้บริหารระดับสูง

เกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม แบ่งออกเป็น 5 ระดับ กล่าวคือ

- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 5
(ครั้ง)

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 27 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม (ประธานกรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	
2. นางสาว บุษบา ดาวเรือง (รองประธานกรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	
4. นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	
5. นาย ระพี ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	4	/	5	1	/	1		/	
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1		/	
7. นาง ดวงมณี สุขุม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1		/	
8. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1		/	
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	
10. นาย ศิโรตม์ เสตะพันธุ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1		/	
11. นาย นาฬิกาอติภักดิ์ แสงสนิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1		/	

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
12. นาย ครรชิต บุญจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1		/	
13. นาย กิตติศักดิ์ ชั่วอรุณ (กรรมการ)	2	/	2	0	/	0		/	
14. นางสาว จรรย์จิราพนิตพล (กรรมการ)	0	/	0	0	/	0		/	
15. นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ (กรรมการ)	2	/	2	1	/	1		/	

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม (ประธานกรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นางสาว บุชบา ดาวเรือง (รองประธานกรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ถกเกลียรติ วีรวรรณ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	1/1 (100.00%)	N/A

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาง ดวงมณี สุขุม (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาย ศิโรตม์ เสดะพันธุ์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย นาฬิกอดิศักดิ์ แสงสนิท (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
12. นาย ครรชิต บุนะจินดา (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
13. นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ (กรรมการ)	2/2 (100.00%)	N/A	N/A
14. นางสาว จรรย์จิรา พนิตพล (กรรมการ)	N/A	N/A	N/A
15. นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ (กรรมการ)	2/2 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	98.57%	100.00%	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

- คำตอบแทนรายเดือน
- ค่าเบี้ยประชุม

- ค่าเบี้ยประกันภัยปี ไม่เกินอัตราร้อยละ 0.15 ของรายได้รวมตามงบการเงินประจำปี โดยกำหนดจ่ายเบี้ย ต้องไม่เกินวงเงินจำนวน 10,000,000 บาท

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน : บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร (Directors and Officers Liability Insurance : D&O) ในวงเงินความคุ้มครองจำนวนรวม 200,000,000 บาท โดยคุ้มครองครอบคลุมถึงกรรมการบริษัทและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อย

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย ไพบุลย์ ดำรงชัยธรรม (ประธานกรรมการ)			1,605,038.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	100,000.00	1,505,038.00	1,605,038.00	ไม่มี	
2. นางสาว บุชบา ดาวเรือง (รองประธานกรรมการ)			1,213,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	110,000.00	0.00	110,000.00	ไม่มี	
3. นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ (กรรมการ)			863,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	763,358.00	863,358.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
4. นาย ปิยะ ขอสัตติกุล (กรรมการ)			1,148,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	45,000.00	0.00	45,000.00	ไม่มี	
5. นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)			690,687.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	80,000.00	610,687.00	690,687.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,363,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,123,358.00	1,223,358.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	N/A	80,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	N/A	60,000.00	ไม่มี	
7. นาง ดวงณี สุขุม (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,163,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
8. นาง ดวงใจ หล่อ เลิศวิทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,348,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,063,358.00	1,163,358.00	-	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	N/A	80,000.00	-	
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและ บริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและ ความยั่งยืน) (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย)	45,000.00	N/A	45,000.00	-	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	N/A	60,000.00	-	
9. นางสาว อิงฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการ)			1,103,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	
10. นาย ศิโรตม์ เสตะพันธุ์ (กรรมการ)			1,103,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	
11. นาย นาฬิกอดิศักดิ์ แสงสนิท (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,243,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,063,358.00	1,163,358.00	-	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	80,000.00	N/A	80,000.00	-	
12. นาย ครรชิต บุนะจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,103,358.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	1,003,358.00	1,103,358.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
13. นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ (กรรมการ)			455,343.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	385,343.00	425,343.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	30,000.00	0.00	30,000.00	ไม่มี	
14. นาย นิพนธ์ ผิวเณร (กรรมการบริหาร)			0.00		0.00
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
15. นาย เศรษฐบุตร มฤทจินดา (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
16. นาย เดียว วรตังตระกุล (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
17. นาย นรวิทย์ พุ่มศิริ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
18. นาง สมศรี พงษ์พิพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)			0.00		0.00
คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
19. นางสาว จรรย์จิรา พินิตพล (กรรมการ)			53,571.43		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	0.00	33,571.43	33,571.43	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	20,000.00	0.00	20,000.00	ไม่มี	
20. นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ (กรรมการ)			521,472.03		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	40,000.00	421,472.03	461,472.03	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,260,000.00	12,989,691.46	14,249,691.46
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	240,000.00	0.00	240,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	220,000.00	0.00	220,000.00
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	180,000.00	0.00	180,000.00
5. คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืน และบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)	90,000.00	0.00	90,000.00

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนของคณะกรรมการ

	2566	2567	2568
ค่าเบี้ยประชุมต่อปี (บาท)	2,490,000.00	2,650,000.00	1,990,000.00
คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่น ๆ (บาท)	13,040,241.70	12,945,084.79	12,989,691.46
รวม (บาท)	15,530,241.70	15,595,084.79	14,979,691.46

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทใน : 0.00
รอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

ข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
- กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
- กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลักอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เว้นแต่ในนโยบายฉบับนี้หรือคณะกรรมการของบริษัทฯ จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลักดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลักให้เป็นอำนาจของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัทฯ

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders agreement)

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าตนเองหรือญาติที่มีความเกี่ยวข้องในครอบครัว มีผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทุกครั้งที่พบรายการ (รายงานตามเหตุการณ์) และแจ้งผู้บังคับบัญชาให้ลงนามรับทราบ พร้อมทั้งนำส่งข้อมูลไว้กับสำนักเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมข้อมูลและสรุปการรายงานที่มีความสัมพันธ์ ซึ่งอาจมีความขัดแย้งทางประโยชน์กับบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารรับทราบและบริหารจัดการ ไม่ให้กลุ่มพนักงานที่มีความสัมพันธ์กันดำเนินงานที่อาจเอื้อประโยชน์ต่อกันได้ ทั้งนี้ สำหรับ กรรมการ และผู้บริหารจะต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบถึงการดำเนินการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์

ข้อมูลเกี่ยวกับการติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทจะควบคุมดูแลหรือป้องกัน ในกรณีที่เกิดหรืออาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม และจะไม่แสวงหาประโยชน์ใดๆ ที่มีขอบด้วยกฎหมาย หรือขัดต่อข้อกำหนดของหน่วยงานราชการและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน : มี

เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีนโยบาย และวิธีการดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร ซึ่งรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายหรือเทียบเท่า และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่นำความลับหรือข้อมูลภายใน ของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันใน : มี
รอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและความซื่อสัตย์ โดยการปฏิบัติตามนโยบายที่เข้มงวดในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างองค์กรที่มีจริยธรรมสูงและเชื่อถือได้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม และทัศนคติที่ดีให้กับพนักงานทุกระดับในองค์กร เพื่อให้ทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยไม่สนับสนุนหรือให้อิโกลาในการเกิดการทุจริตทั้งภายในและภายนอกองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมทั้งพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในทุกระดับของการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการดังกล่าวจะทำหน้าที่ติดตามและตรวจสอบกระบวนการทำงานขององค์กรให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่สูงที่สุด

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจที่ครอบคลุมทุกด้านของการดำเนินงาน ซึ่งจะมีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณนี้ทุกปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางกฎหมายที่เกิดขึ้น โดยจะมีการเสนอพิจารณาจากคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณานำไปปฏิบัติให้เกิดผลอย่างจริงจัง

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในด้านจริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทุกคนในองค์กรมีความเข้าใจในนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้จัดเตรียมช่องทางสำหรับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการสื่อสารและแจ้งเรื่องราวเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีการรับรองว่าจะมีการคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสจากการถูกลงโทษหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรมใดๆ และกลุ่มบริษัทฯ ยืนยันว่าจะไม่ลดตำแหน่งหรือให้ผลกระทบทางลบกับพนักงานที่มีจริยธรรมและปฏิเสธการกระทำทุจริตแม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม

ด้วยการดำเนินงานตามหลักการที่เข้มงวดนี้ กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างองค์กรที่มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และยั่งยืน ตลอดจนรักษาความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการ รวบรวม คัดกรอง และตรวจสอบข้อร้องเรียน หรือเบาะแสอันควรสงสัยเกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย การกระทำทุจริต รวมถึงการกระทำผิดกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ หรือมีข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท ผ่านช่องทางที่บริษัทได้จัดไว้ โดยกำหนดให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นบุคคลที่มีความอิสระในการปฏิบัติงาน เป็นผู้รับผิดชอบในการกลั่นกรองและสรุปเบาะแสและข้อร้องเรียน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาต่อไป รวมถึง บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หรือผู้แจ้งเบาะแสผู้กระทำผิด

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	2	0

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ม.ย. 2567 - ม.ย. 2567	กรณีหรือประเด็น ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทได้รับเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางแจ้งเบาะแส จำนวน 2 เรื่อง เมื่อได้รับเรื่องบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตาม สอบสวนพิจารณาบทลงโทษและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นไปตามขั้นตอนของบริษัท ทั้งนี้ไม่พบการกระทำผิดของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ในลักษณะที่เป็นการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. แต่อย่างใด ประเด็นที่ 1: พนักงานทุจริต หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ผลการตรวจสอบ - วิธีการดำเนินการแก้ไข -	ได้รับการแก้ไขแล้ว

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

1. คณะกรรมการบริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย มีส่วนร่วมในการเสนอวาระและและชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 เป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2568 (10/11/2568) และครั้งที่ 5/2568 (24/11/2568) (โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องในแต่ละคณะ) ได้มีการพิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และรับทราบการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย
3. คณะกรรมการบริษัท โดยผ่านความเห็นของคณะกรรมการบริหารกลุ่ม ได้มีมติอนุมัติกลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ งบลงทุน โครงสร้าง และอัตรากำลังบุคลากร ประจำปี 2569
4. ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ
5. คณะกรรมการบริษัท ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (รายคณะและรายบุคคล) ประจำปี 2568 และคณะกรรมการชุดย่อย
6. คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2569 ไว้เป็นการล่วงหน้า
7. เลขานุการบริษัททำการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร
8. คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกรรณียางานสรุปข้อมูลการมีส่วนได้เสีย

ข้อมูลเกี่ยวกับการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1 นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2 นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3 นาย นาฬิกาอติภักดิ์ แสงสนิท (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				(100.00%)

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานข้อมูลที่สำคัญของรายงานทางการเงินระหว่างกาล และสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งได้รับการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น ความเห็นว่า รายงานทางการเงินระหว่างกาล

และสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ของบริษัทฯ ได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน ครบถ้วน และเชื่อถือได้ สมเหตุสมผล โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูล อย่างเพียงพอ และปฏิบัติตามหลักกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

2. การสอบทานรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน รายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนสอบทานการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการของ รายการระหว่างกันได้อย่างยุติธรรม และเป็นไปตามปกติทางธุรกิจการค้า มีหลักการและเหตุผลที่เหมาะสม ถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตาม ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเป็นไปตามนโยบายรายการระหว่างกัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความแนะนำ เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ทบทวนและปรับปรุงเงื่อนไขปกติทาง ธุรกิจให้รัดกุมและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

3. การสอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้สอบทานผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึง สอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุม ภายในของบริษัทฯ และมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพเพียงพอ โปร่งใส และเป็นไปตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. การกำกับให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติจาก กลต. ตามจดหมายเลขที่ กลต.นร.(ว) 23/2566 เพื่อกำกับและป้องปรามพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน จากการกำกับ ติดตาม ข้าง ต้น คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า บริษัทฯมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฏหมายอันอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะทางการเงินของบริษัทอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ และ/หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้มีการปฏิบัติตามกฎต้องและโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ นโยบาย คู่มือปฏิบัติงาน และระเบียบอำนาจและอนุมัติ (Corporate Authority Index) ของบริษัทฯ

และนอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ดำเนินการให้ บริษัทฯ มีกลไกในการดูแลและติดตามการใช้เงินระดมทุน อย่างถูกต้องและเหมาะสม และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้และดำเนินการให้ บริษัทฯมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลการใช้ เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบอย่างเหมาะสม สม่าเสมอและเป็นไปตามกรอบระยะเวลาการรายงานที่สำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

5. สอบทานและการกำกับดูแลกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้กำกับให้บริษัทฯ มีกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการกำกับดูแลให้มั่นนโยบายหรือวิธีการในการรับมือกับเรื่องร้องเรียนและปกป้องผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม รวมทั้งได้ พิจารณารายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริงจากการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และได้กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการปรับปรุงระบบการ ควบคุมภายในของบริษัทฯให้มีความรัดกุมมากยิ่งขึ้น

6. การกำกับดูแลงานการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้กำกับดูแลสำนักตรวจสอบภายใน โดยเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง พิจารณาผลการ ปฏิบัติงาน โยกย้าย และเลิกจ้าง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน รวมทั้งพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็น อิสระ ความเพียงพอของอัตรากำลังคน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี สำหรับรอบบัญชีปี 2568โดยพิจารณาความ เหมาะสม จากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานความเป็นอิสระและความสมเหตุสมผลของค่าตอบแทนในการ สอบบัญชีของบริษัทฯ และมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อ พิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้แก่

นางสาวยุจิรา ตัวตน	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10725 หรือ
นายกิตติ เตชะเกษมบัณฑิตย์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9151 หรือ
นางสาวสินีนารถ จีระไชยเชื่อนพันธ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6278 หรือ
นางพูนนารถ เผ่าเจริญ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5238

8. การรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้รายงานผลการสอบทานงบการเงินเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในแบบรายงานประจำปี ONE REPORT ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 11

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1 นาย ถกลเกียรติ วีรวรรณ (ประธานกรรมการบริหาร)	11	/	11	11/11 (100.00%)
2 นาย ระฟ้า ดำรงชัยธรรม (กรรมการบริหาร)	11	/	11	11/11 (100.00%)
3 นาย นิพนธ์ ผิวนธร (กรรมการบริหาร)	9	/	11	9/11 (81.82%)
4 นางสาว บุษบา ดาวเรือง (กรรมการบริหาร)	11	/	11	11/11 (100.00%)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
5 นาย กิตติศักดิ์ ช่างอรุณ (กรรมการบริหาร)	3	/	3	3/3 (100.00%)
6 นางสาว จรรย์จิรา พนิตพล (กรรมการบริหาร)	2	/	2	2/2 (100.00%)
7 นางสาว สิริธร ศรีสังวรณ์ (กรรมการบริหาร)	6	/	6	6/6 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				(97.40%)

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญ ทั้งด้านการผลิต ด้านการขาย ด้านการเงิน และหน่วยงานสนับสนุน ของกลุ่มบริษัทฯ ประจำปีทุกเดือน
2. ติดตามการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงานและในภาพรวมของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ งบประมาณ งบลงทุน และอัตราค่าจ้างคนประจำปีของกลุ่มบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนรับผิดชอบในการบริหารกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้
4. พิจารณาข้อมูลการศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนในโครงการ และ/หรือ ธุรกิจใหม่ โดยคำนึงถึงปัจจัยทางธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง และผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเหมาะสม รวมถึง นำเสนอและให้ความเห็นชอบต่อโครงการ และ/หรือ ธุรกิจใหม่ และ/หรือ การจัดตั้งบริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติตามลำดับ โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ
5. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ แล้วแต่กรณี ด้วยความระมัดระวังรอบคอบ มีความสมเหตุสมผลในเรื่องของราคาและเงื่อนไขอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นที่ตั้ง โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้ กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในกรณีใด จะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในกรณีนั้นๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามลำดับ
6. พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568ตามแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ ดีมาก มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 3.76 (คะแนนเต็ม 4 คะแนน) โดยทำการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้ง เปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 4
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุม เฉลี่ย
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	
1 นางสาว สุภา เจริญยิ่ง (ประธานคณะกรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2 นาง ดวงณี สุขุม (กรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3 นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (กรรมการชด้อย, กรรมการอิสระ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				(100.00%)

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1) ด้านการสรรหา

● **พิจารณาการสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568** โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี แต่อย่างไรก็ตาม เมื่อครบกำหนดดังกล่าว ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลใดเข้ามายังบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจึงได้พิจารณาและเสนอชื่อกรรมการรายเดิมจำนวน 4 ท่าน ได้แก่ 1) นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ 2) นางดวงณี สุขุม 3) นายปิยะ ชอโศตฤกุล 4) นายระพี ดำรงชัยธรรม เพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่ออีกวาระหนึ่ง โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีความเห็นว่ากรรมการทั้ง 4 ท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกำหนด เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่เหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการที่ผ่านมาได้เป็นอย่างดี มีประวัติการเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัททั้ง 4 ท่าน ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ ซึ่งผ่านการพิจารณาและเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแล้ว

● **พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งระหว่างปี 2568** ได้แก่แต่งตั้ง นางสาวสิริธร ศรีสังวรรณ แทน นางสาวจรรย์จิรา พินิตพลและแต่งตั้งนายกิตติศักดิ์ ช่วงอรุณ แทน นางสาวสิริธร ศรีสังวรรณ

2) ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

● **พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชด้อย ปี 2568** ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน) เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 พิจารณานุมัติ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนของการเสนอค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ซึ่งพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ ความสมเหตุสมผลกับประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับจากกรรมการบริษัท รวมถึงความเหมาะสมกับประเภทธุรกิจ และการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจน ได้พิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับบริษัทฯ ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชด้อยสำหรับปี 2568 ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน (ให้แก่กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบตามอัตราที่กำหนด) ค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง (ตามการเข้าร่วมประชุมจริงต่อครั้ง) และค่าบำเหน็จประจำปี 2568 (วงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท) ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและรายละเอียดที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

● **พิจารณาอนุมัติการจัดสรรบำเหน็จกรรมการบริษัท ประจำปี 2568** ตามหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติกำหนดไว้

● **พิจารณาการจ่ายโบนัสประจำปี 2568 ของผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทฯ (ระดับ C-Level และ Key Position)** ภายใต้กรอบการพิจารณาโบนัส (ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกำหนดไว้ โดยพิจารณาตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ซึ่งเชื่อมโยงกับผล

ประกอบการโดยรวมของกลุ่มบริษัทฯ และผลประกอบการของแต่ละบริษัทย่อยซึ่งผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ได้รับผิดชอบบริหารจัดการอย่างเหมาะสม โดยให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- **พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัทฯ ประจำปี 2569(C-LevelและKey Position)**ซึ่งได้นำปัจจัยในด้านต่างๆ มาประกอบการพิจารณาเพื่อให้เกิดความเหมาะสม และมีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม ซึ่งสามารถเป็นการจูงใจ สนับสนุนในการสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถให้เข้ามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ โดยให้ความเห็นชอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

3) **ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูงประจำปี 2568**

- **พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประจำปี 2568** เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- **จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568**ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ **ดีมาก** โดยมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ **3.82คะแนน** (คะแนนเต็ม 4คะแนน) โดยทำการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4) **ด้านอื่นๆ**

- **พิจารณาทบทวนแผนงาน และติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ**ได้แก่ (1) การปรับโครงสร้างองค์กร (2) การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และ (3) การพัฒนากรรมการเพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง
- **พิจารณาทบทวนและสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568**

การเข้าประชุมของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)

การประชุมคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน) (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1 นาง ดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ (ประธานคณะกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	3	/	3	3/3 (100.00%)
2 นาย ปิยะ ซอโสตถิกุล (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3/3 (100.00%)
3 นาย เศรษฐบุตร มฤทจินดา (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3/3 (100.00%)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
4 นาย เดียว วรตังตระกุล (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3/3 (100.00%)
5 นาย นริญจ์ พุ่มศิริ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3/3 (100.00%)
6 นาง สมศรี พฤทธิพันธุ์ (กรรมการชุดย่อย)	0	/	0	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				(100.00%)

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (เดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน)

1. **พิจารณาแนวทาง กระบวนการจัดการด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง** โดยให้ความเห็นชอบต่อการจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน รวมถึงการทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (CG Handbook) และการสอบทานกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง
2. **ติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินงาน - ด้านบริหารความเสี่ยง**
 - a. ทบทวน ให้ข้อคิดเห็น และให้ความเห็นชอบต่อการประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร (Corporate Risk) ให้สอดคล้องกับทิศทางการกลยุทธ์และแผนธุรกิจ รวมถึงให้คำแนะนำ ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่อแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ามีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยให้ความเห็นชอบในการจัดประเภทความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	
	ปี 2568	ปี 2567
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	สูง	สูง
ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล (IT Risk)	ปานกลาง	สูง
ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Legal & Compliance Risk)	ปานกลาง	ปานกลาง
ความเสี่ยงด้านอัตราค่าจ้างและทักษะ ความสามารถของบุคลากร (People Risk)	ปานกลาง	ปานกลาง
ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)	ปานกลาง	ปานกลาง
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)	ต่ำ	ต่ำ
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)	ต่ำ	ต่ำ
ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)	ต่ำ	ต่ำ

● คณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง (ชื่อเดิม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน) ได้ทำการติดตามความคืบหน้า แนวทางแผนบริหารความเสี่ยง รวมถึงติดตามผลจากการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่ฝ่ายจัดการนำเสนอ ในปี 2568 และได้มีการปรับระดับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล (IT Risk) เป็นความเสี่ยงระดับปานกลาง

2. กำกับดูแลและติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้มีการรายงานความคืบหน้าของผลการปฏิบัติงานเป็นประจำ

3. กำกับดูแล ติดตาม ทบทวน และสอบทานการพิจารณาความเสี่ยงที่อุบัติใหม่ (Emerging Risk) เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินงาน และเพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- การทบทวนแผนปฏิบัติงานสำหรับการออกอากาศในสถานการณ์ฉุกเฉินของสถานีโทรทัศน์และวิทยุ
- การให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อแนวทาง กระบวนการทำงาน หรือมาตรการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิภาพของพนักงาน เช่น มาตรการปฏิบัติงานจากที่พักอาศัย (Work From Home) ในกรณีที่มีเหตุหรือปัจจัยภายนอกซึ่งไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานได้ในสำนักงานได้ อาทิ ปริมาณฝุ่น PM 2.5 ที่อยู่ในระดับอันตราย
- การติดตามผลการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Testing) และการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและระบบสำรองข้อมูล (Disaster Recovery Plan) เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีมาตรการและแผนบริหารความเสี่ยงจากการโจมตีทางไซเบอร์ (Cybersecurity Risk) ที่เพียงพอและเหมาะสม

3. ติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินงาน - ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- พัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ต่อเนื่องให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ โดยติดตามและมอบหมายให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงสร้างการรับรู้แก่พนักงานและคู่ค้าเพื่อให้ปฏิบัติตาม ทั้งนี้ ยังกำกับดูแลและติดตามให้บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามประกาศ และ/หรือ ระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม
- พิจารณาปรับปรุงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการจ้างงานและหรือข้อร้องเรียนให้เหมาะสมกับสถานะธุรกิจในปัจจุบัน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
- พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) ของบริษัทฯ ซึ่งได้นำหลักการที่จัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) มาปรับใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินจาก

4. ติดตามความคืบหน้าและผลการดำเนินงาน ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

a. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร (Sustainable Development) โดยกำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านการจัดการความยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านสังคม และมิติด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

● ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

การใช้พลังงานทดแทน	GreenWave 106.5 FM ได้รับรางวัล Thailand Energy Awards 2025 รางวัลดีเด่น ด้านผู้ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและพลังงานทดแทน ประเภทสื่อมวลชน (สื่อวิทยุ) จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้, SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน และ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการสร้างความร่วมมือของสาธารณชนและการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและพลังงานทดแทน) Acts Studio ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยในปี 2568 สามารถผลิตกระแสไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ได้จำนวน 1,253,779 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 35.83 ของการใช้พลังงานทั้งหมด (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ และ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ)
การบริหารจัดการขยะ	สร้างการรับรู้และความตระหนักแก่พนักงาน ผ่านการจัดกิจกรรมภายในองค์กร อาทิ โครงการแยกขยะ ONE แยก แลก สุข ซึ่งนำขยะขวดพลาสติกไปแปรรูปเป็นเสื้อนิรภัยสะท้อนแสง เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่กวาดถนนในเขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน และ SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน) Acts Studio ดำเนินการบริหารจัดการขยะและเศรษฐกิจหมุนเวียน (Waste & Circular Economy) โดยนำขยะเศษอาหารจำนวน 15,000 กิโลกรัม ไปแปรรูปเป็นอาหารสัตว์ (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน, SDG 2 ขจัดความหิวโหย และ SDG 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ -การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากของเสีย)

● ด้านสังคม (Social)

การสร้างห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน ผ่านการผลิตรายการที่สร้างสรรค์และมีคุณภาพ	การนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาเป็นส่วนหนึ่งของการผลิตรายการ อาทิ รายการ เรื่องใหญ่รายวัน ออกอากาศทางช่อง ONE 31 ซึ่งนำ AI มาใช้ในการติบตอ รวมถึงการประมวลผลประเด็นและ/หรือจัดทำคำถามสำหรับแขกรับเชิญที่เข้าร่วมรายการ (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน และ SDG 16 สันติภาพ ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง) Green Wave 106.5 FM และ ช่อง ONE 31 ดำเนินโครงการเปลี่ยนขยะจำนวน 3,955 กิโลกรัม เป็นพลังงานสะอาด ผ่านการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) ขนาด 15 กิโลวัตต์ เพื่อมอบให้แก่โรงพยาบาลบ่อเกลือ จังหวัดน่าน (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 7 พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้, SDG 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน และ SDG 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน)
กิจกรรมสาธารณะประโยชน์อื่น	บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ ผ่านช่องทางของรายการต่าง ๆ อาทิ โครงการ วันสร้างสุข เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย และโครงการ GREEN CHARITY ของรายการวิทยุ Green Wave 106.5 FM (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 11 เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน และ SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน)

● ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance)

กิจกรรม/โครงการ	ผลการดำเนินงาน
การสร้างการรับรู้และความตระหนัก ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัทฯ สร้างการรับรู้และความตระหนักด้านหลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร ให้แก่คณะผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านการจัดทำและเผยแพร่ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยเปิดเผยผ่านระบบ Intranet และ Website ของบริษัทฯ (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 16 สันติภาพ ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง และ SDG 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน)
การแจ้งเบาะแส	กำหนดและจัดตั้งช่องทางการแจ้งเบาะแสสำหรับบุคคลภายนอกผ่านอีเมล ac@onee.one โดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้ติดตามและพิจารณาเรื่องที่ได้รับจากการแจ้งเบาะแส จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสภายในสำหรับพนักงาน เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารองค์กร เป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามสอบสวน และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามเรื่องร้องเรียนดังกล่าว (สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ได้แก่ SDG 16 สันติภาพ ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง)

นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

นโยบายและเป้าหมายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญยิ่งในการกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวิสัยทัศน์

พันธกิจ และกรอบนโยบายที่ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ สอดคล้องกับหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

คณะผู้บริหารมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ความยั่งยืนที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังจิตสำนึก และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของความยั่งยืนให้แก่พนักงานทุกระดับ การสร้างความตระหนักรู้ไม่เพียงแต่เป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี แต่ยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามหลักการความยั่งยืน ตั้งแต่กระบวนการทำงานภายในองค์กรไปจนถึงการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมภายนอก

การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการสร้างผลกำไรทางธุรกิจกับการสร้างคุณค่าให้กับสังคมและสิ่งแวดล้อม เราตระหนักดีว่าความสำเร็จที่แท้จริงของกลุ่มบริษัทฯ มิใช่เพียงผลประโยชน์ทางการเงินที่ดี แต่รวมถึงการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามพันธกิจของกลุ่มบริษัทฯ ที่มุ่งมั่น สร้างสรรค์และผลิตรายการคอนเทนต์ ผ่านทุกช่องทางสื่อสารแบบครบวงจร ให้สอดคล้องกับทุกยุคสมัย เพื่อสร้างความนิยม ผลประกอบการที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมพัฒนาบุคลากรมืออาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนกลยุทธ์และดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เราเชื่อมั่นว่าการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน และสร้างคุณค่าให้กับสังคมไทยต่อไป

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-sustainability-policy-th.pdf>

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

กลุ่มบริษัทฯ ได้นำประเด็นความยั่งยืนตามเป้าหมายของสหประชาชาติทั้ง 17 เป้าหมาย (Sustainable Development Goals: SDGs) ในการพัฒนาความยั่งยืนในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในรูปแบบบูรณาการและการมีส่วนร่วม โดยได้นำมากำหนดเป็นกรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน จำนวน 9 เป้าหมาย ดังนี้

เป้าหมายที่ 3 สร้างหลักประกันการมีสุขภาพที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกช่วงวัย : ส่งเสริมความเป็นอยู่และสุขภาพที่ดีแก่พนักงานบริษัทฯ

เป้าหมายที่ 5 บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิงทุกคน : ส่งเสริมความเท่าเทียมกันทางเพศและไม่เลือกปฏิบัติทางเพศ

เป้าหมายที่ 8 ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และ มีผลิตภาพ และการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับทุกคน : ปกป้องสิทธิแรงงานและส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมั่นคงสำหรับพนักงาน

เป้าหมายที่ 10 ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ : ส่งเสริมและพัฒนากลไกเข้าถึงข้อมูลข่าวสารความรู้สาระบันเทิง เพื่อเปิดโอกาสให้คนไทยได้เข้าถึงข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเท่าเทียมในระดับสากล

เป้าหมายที่ 11 ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ มีความครอบคลุม ปลอดภัย ยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง และยั่งยืน : ตระหนักถึงความสำคัญความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม และนำประสบการณ์ทางธุรกิจมาสร้างเสริมประโยชน์ต่อชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม

เป้าหมายที่ 12 สร้างหลักประกันให้มีแบบแผนการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน : ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่ได้คุณภาพ โดยมีการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้บริโภค เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า

เป้าหมายที่ 13 ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น : ส่งเสริมการควบคุมให้มีการป้องกัน ลด จัดการ และดูแลให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ 16 ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ : ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

เป้าหมายที่ 17 เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูสภาพทุนส่วนความร่วมมือระดับโลกสำหรับการพัฒนาที่ยั่งยืน : ส่งเสริมและพัฒนาการทำงานร่วมกับคู่ค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อยกระดับคุณภาพของสินค้าและบริการในระดับสากล ส่งผลให้เกิดการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการจัดการ ด้านความยั่งยืนขององค์กร	: Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบต่อ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)
--	--

ข้อมูลเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยว : มี
กับนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนนโยบาย/เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยผ่านคณะกรรมการพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

การระบุผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่า

ความสัมพันธ์ที่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจเป็นกุญแจสำคัญสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายทางธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มุ่งสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวอันแข็งแกร่ง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องกับทุกภาคส่วนในห่วงโซ่มูลค่า เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าใจ เข้าถึง และตอบสนองความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลได้อย่างเหมาะสม

การบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่า

เนื่องด้วยทางกลุ่มบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัทฯ) มีการดำเนินการด้านการจัดการห่วงโซ่มูลค่า โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดสรรคู่ค้าที่มีคุณภาพ การส่งเสริมศักยภาพของคู่ค้า ไปจนถึงการสร้างความผูกพันกับคู่ค้า พร้อมทั้งบูรณาการแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาลตลอดห่วงโซ่มูลค่า

เพื่อเพิ่มโอกาส ลดความเสี่ยง ตลอดจนเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ยกกระต๊อบขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และเสริมสร้างความแข็งแกร่งของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
- คณะกรรมการบริษัท - พนักงาน - พนักงานต่างชาติ - หุ้นส่วนหรือผู้ร่วมลงทุนทางธุรกิจ	เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม	-	- การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม - การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ - การประชุมภายในองค์กร - การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การรับเรื่องข้อร้องเรียน - การสำรวจความผูกพันพนักงาน - การสำรวจความพึงพอใจ - การอบรม / สัมมนา

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

บริษัทมีการระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวน : ไม่มี
ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร

รายละเอียดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร (Material topics)

ชื่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	หัวข้อที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
การรับมือกับ Climate Change	• นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม • การจัดการพลังงาน • การจัดการน้ำ • การจัดการขยะและของเสีย • การจัดการก๊าซเรือนกระจก • การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน • การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน	• การพัฒนานวัตกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับรายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืน

รายงานความยั่งยืนของบริษัท : ไม่มีข้อมูล

มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน : GRI Standards
ที่บริษัทอ้างอิง

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ด้วยตระหนักว่า การบริหารความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือสากลที่ได้รับการยอมรับและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับ ประเมิน ติดตาม ตรวจสอบ และเฝ้าระวัง ต่อสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงต่างๆ จากปัจจัยแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อลดโอกาสและผลกระทบที่จะมีต่อธุรกิจ ตลอดจนผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมและผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยมีกำหนดให้มีประเมินความเสี่ยงและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ โดยการติดตามการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรได้ดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง องค์กร พร้อมทั้งกำกับดูแลและให้คำแนะนำการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยมีหลักปฏิบัติ ดังนี้

ทำหน้าที่ดูแล ควบคุม ติดตามการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดหน้าที่ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และนโยบายบริหารความเสี่ยง

ศึกษาและทำความเข้าใจความเสี่ยงที่สำคัญและให้เห็นชอบของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

พิจารณาและอนุมัตินโยบายและ/หรือ แผนการบริหารความเสี่ยงซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ สำหรับใช้เป็นการประกอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่ติดตามและรับผิดชอบในการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้สำคัญต่อเหตุการณ์และ/หรือสถานการณ์ต่างๆซึ่งที่อาจกระทบต่อการออกอากาศ ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักของกลุ่มบริษัทฯ จึงได้จัดทำแผนการปฏิบัติงานเมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อการออกอากาศของสถานีโทรทัศน์และวิทยุ และมีการทบทวนแผนปฏิบัติงานฯ ดังกล่าวเป็นประจำทุกปี รวมถึงการติดตามให้มีการทบทวนนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ

ติดตามและกำกับให้บริษัทฯ มีการประเมินและระบุความเสี่ยงขององค์กร โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แบ่งเป็น 8 ประเภท ได้แก่

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล (IT Risk)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Legal & Compliance Risk)

ความเสี่ยงด้านอัตรากำลังและทักษะ ความสามารถของบุคลากร (People Risk)

ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

กำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีการจัดระดับความเสี่ยง และติดตามให้บริษัทฯ มีจัดทำและดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของทุกประเภท โดยมีการจัดประเภทและระดับความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงสูง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยของข้อมูล (IT Risk)

ความเสี่ยงปานกลาง

- ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Legal & Compliance Risk)
- ความเสี่ยงด้านอัตรากำลังและทักษะ ความสามารถของบุคลากร (People Risk)
- ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

ความเสี่ยงต่ำ

- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทฯ ได้จัดทำวิธีจัดการและ/หรือแผนการบริหารความเสี่ยงของทุกประเภทข้างต้นอย่างที่เหมาะสม และมีการรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นประจำ สม่ำเสมอ การจัดระดับความเสี่ยง มีพิจารณาจากผลรวมของผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้มีการติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ข้อมูลเกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG

มาตรฐานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้าน ESG : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงด้าน ESG

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างยั่งยืน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้าน ESG : ไซ

ลักษณะความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อการเคารพและคุ้มครองสิทธิมนุษยชน เราตระหนักดีถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นในด้านการจ้างงาน การปฏิบัติต่อพนักงานและคู่ค้า หรือแม้แต่การนำเสนอข่าวสารและรายการต่างๆ เราจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เข้มงวด รวมถึงมีกลไกการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของเราเป็นไปตามมาตรฐานสากลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับหลักการและเจตนารมณ์ที่ประกาศในปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) โดยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัทฯ ครอบคลุมทุกมิติของการดำเนินงาน ดังนี้

1. การจ้างงานที่เป็นธรรมและเท่าเทียม: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจ้างงานที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา หรือความพิการ และมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงานและสามารถแข่งขันได้ในตลาด รวมถึงเราจะไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานผิดกฎหมายอย่างเด็ดขาด
2. การพัฒนาบุคลากร: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญให้โอกาสพนักงานทุกคนได้พัฒนาตนเองและเติบโตในหน้าที่การงาน โดยมอบหมายงานที่เหมาะสมกับความสามารถและความสนใจของแต่ละบุคคล รวมถึงจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
3. สภาพการทำงานที่ปลอดภัยและดี: กลุ่มบริษัทฯ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีสุขภาพดี และเอื้อต่อการพัฒนา เราให้ความสำคัญกับสุขภาพ ความปลอดภัย และสวัสดิการของพนักงานทุกคน และมีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างทันท่วงที
4. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน คู่ค้า และลูกค้า เราปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และมีมาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูลอย่างเข้มงวด

5. การนำเสนอข่าวสารที่รับผิดชอบ: ในฐานะองค์กรสื่อสารมวลชน กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในการนำเสนอข่าวสารที่ถูกต้อง เป็นกลาง และไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เราให้ความสำคัญกับการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถสร้างความเสียหายหรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
6. การสื่อสารและให้ความรู้: กลุ่มบริษัทฯ สื่อสารนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน จริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายอย่างถูกต้อง
7. ระบบการรับเรื่องร้องเรียน: กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งระบบการรับเรื่องร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและปลอดภัย

ผลกระทบจากความเสียง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เมื่อพบความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน เราจะดำเนินการอย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ ดังนี้

1. การพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติ: เราพัฒนานโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ครอบคลุม และสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. การจัดฝึกอบรมและการให้ความรู้: เราจัดให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและรับผิดชอบ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการอบรมจริยธรรมสำหรับบุคลากรในสายงานสื่อสารมวลชน
3. การสร้างกลไกการรับเรื่องร้องเรียน: เรามีกลไกการรับเรื่องร้องเรียนที่โปร่งใส เป็นธรรม และปลอดภัย เพื่อให้พนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้อย่างสะดวกและไม่ต้องกังวล เราจะดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
4. การติดตามและประเมินผล: เราติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้แน่ใจว่ากลไกการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของเราได้ผลและมีประสิทธิภาพ และพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ

แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan: BCP)

แผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (BCP) : มี

The Company has developed a Business Continuity Plan (BCP) that assesses climate change risks and prepares for various scenarios, ensuring business continuity in all situations. This includes assigning responsibilities and conducting regular drills to ensure immediate emergency response.

การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติ : มี
การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของบริษัท

ข้อมูลเกี่ยวกับแผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

แผนบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของบริษัท : มี

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

การระบุผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

ความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่ธุรกิจเป็นกุญแจสำคัญสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายทางธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้มุ่งสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวอันแข็งแกร่ง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่องกับทุกภาคส่วนในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าใจ เข้าถึง และตอบสนองความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลได้อย่างเหมาะสม

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

เนื่องด้วยทางกลุ่มบริษัท เดอะ วัน เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัทฯ) มีการดำเนินการด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดสรรคู่ค้าที่มีคุณภาพ การส่งเสริมศักยภาพของคู่ค้า ไปจนถึงการสร้างความผูกพันกับคู่ค้า พร้อมทั้งบูรณาการแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาลตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อเพิ่มโอกาส ลดความเสี่ยง ตลอดจนเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ ยกกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และเสริมสร้างความแข็งแกร่งของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่ค้ารายใหม่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท

คู่ค้ารายใหม่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทมีการคัดกรองประเด็น : ไม่มี
ด้านความยั่งยืนกับคู่ค้ารายใหม่หรือไม่

ข้อมูลเกี่ยวกับจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ : มี
ลิงก์จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ : <https://investor.theoneenterprise.com/storage/document/cg/onee-code-of-conduct-th.pdf>

ข้อมูลเกี่ยวกับคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

คู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ

บริษัทกำหนดให้คู่ค้ารายสำคัญร่วมลงนามรับทราบ : ไม่ใช่
การปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจหรือไม่

การพัฒนานวัตกรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร

นโยบายการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของบริษัท (R&D)

นโยบายการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมของบริษัท : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	15,000,000.00	43,908,595.80	7,160,000.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรม : ไม่มี
ด้านนวัตกรรมขององค์กร

ข้อมูลเกี่ยวกับประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรมและค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม

ประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่เป็นตัวเงิน : ไม่มี
จากการพัฒนานวัตกรรมหรือไม่

ประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทมีการวัดผลประโยชน์ที่ไม่เป็นตัวเงิน : ไม่มี
จากการพัฒนานวัตกรรมหรือไม่

หมายเหตุ - เอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอัตโนมัติจากการประมวลข้อมูลตามสภาพที่ได้รับจากบริษัทจดทะเบียน (as is basis) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยไม่รับรองในความถูกต้อง ความครบถ้วน ความเหมาะสม ความเป็นปัจจุบัน หรือความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ หรือรับประกันผลที่จะได้รับจากการใช้ข้อมูลดังกล่าว และจะไม่รับผิดชอบในความสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการนำเอกสารหรือเนื้อหาที่ปรากฏในเอกสารนี้ไปใช้ในทุกรณ